



**แผนการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. 2568**

**องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ  
อำเภอปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์**

## คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้ องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยในการ ดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงาน มีขั้นตอนอันมีสาระสำคัญเริ่มจาก คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ เพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ขั้นตอนต่อมา คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้ว เสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย 30 วัน แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน 30 วันนับแต่วันที่ประกาศให้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรม ที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ ทั้งที่ปรากฏอยู่ในข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568 และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการ พัฒนาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ โดยมี จุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน ในงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลด ความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของ แผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานใน เขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและ การประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย



(นายมาลาภ อิ่มทั่ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ

## สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑	
บทนำ	
๑. บทนำ	๑
๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๘
๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๙
หลักการและเหตุผล	๙
ส่วนที่ ๒	
บัญชีโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์และงบประมาณ	
๑. บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)	๑๐
๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)	๑๓
ภาคผนวก	
ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๘๐

## บทนำ

### ๑. บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้เป็นแนวทางในการดำเนินงานใน ปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลด ความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของ แผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ในแผนการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน เป็นเครื่องมือ สำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไป อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นำมา จากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่เพื่อมโยง โครงการ/กิจกรรมสาธารณะในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๗ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ รวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการ แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณด้วย

#### ความหมายสำคัญ

๑. “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดง ถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น

๒. “แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุม การดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. “แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วยแผนการดำเนินงานประจำปีแผนการดำเนินงาน เพิ่มเติมและแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔. “การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี

ในทางปฏิบัติเป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการร่างการจัดทำแผนการ ดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

๕. “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหาร ท้องถิ่น ไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

๖. “แผนการ...

๖. “แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ “แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ” เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและ กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อ แสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อได้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานที่เห็น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น ถึงกิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการ ดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๗. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือการแก้ไข แผนการดำเนินงาน” เป็นหน้าที่ของสำนักงาน ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่นที่เป็นโครงการ พัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อ พัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำ แผนการดำเนินงานดังกล่าวตามระเบียบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่ รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการ ดำเนินงานดังกล่าว

#### ๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

- ๒.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึง ครุภัณฑ์สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒.๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ความชัดเจน ในการปฏิบัติงานขึ้น
- ๒.๓ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้

#### ๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

##### ๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ จัดทำกิจกรรมสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงาน อื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการ ดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายละเอียดกิจกรรมงานกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๓.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการ พัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหาร ท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจาก การประกาศให้งบประมาณ รายจ่ายแล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจจากรายการประกาศให้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณ จากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือ หน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ใช้งบประมาณนั้น

๓.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหาร ท้องถิ่นในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

### ๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๓.๒.๑ สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักใน แผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการ ดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความ รับผิดชอบของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒.๒ แนวทางดำเนินการตาม ๕.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยน วิธีการได้ รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรถูกกำหนดวันประชุม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน (เว้นแต่กรณีมีเหตุหรือสาเหตุที่จำเป็นจริง ๆ)

๓.๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็จะจะต้องเสนอขั้นตอน ในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ระยะเวลาด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเกินอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ก็ตาม ไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เชิงแผนการดำเนินงาน ประจำปี งบประมาณ แล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่น ทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงาน ราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

### ๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครอบคลุมวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๓.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นเป้าหมายของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เช่นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๓.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องจัดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการส่งเสริมการจัดการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

### ๓.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากถึงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินการที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดการแก้ไขในช่วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือน มกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่ในเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๓.๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๕.๕ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการส่งเสริมงานการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักของ ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วันที่ ๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางการดำเนินงาน
๑	๑๑ กันยายน ๒๕๖๗	<p><b>บันทึกข้อความต้นเรื่อง</b></p> <p>บันทึกการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อแจ้งให้ทุกส่วนราชการในสังกัด รวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาที่ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแบบ ผศ.๐๒ ส่งให้ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อรวบรวมเสนอคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาจัดทำร่างแผนการดำเนินการให้คณะกรรมการพัฒนาภายในวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๗(กรณีที่ได้รับอนุมัติให้โอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ หรืองบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่</p>
๒	๑๑ กันยายน ๒๕๖๗	<p><b>บันทึกข้อความการจัดทำแผนการดำเนินงาน</b></p> <p>สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำหนังสือเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อกำหนดให้สำนักของ ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของตนเอง นำแผนงาน/โครงการพัฒนา/กิจกรรม/งานต่าง ๆ รวมถึงคู่มือ วัสดุในการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงในแบบ ผศ.๐๑ และแบบ ผศ.๐๒ ให้ถูกต้องครบถ้วน แล้วจัดส่งให้สำนักของ ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบ ภายในวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๗</p>



ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
		<p>สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องของแผนงานโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุที่จัดลงในแบบ ผศ.๐๑ และแบบ ผศ.๐๒ว่าถูกต้องครบถ้วนเพียงใด และปรับปรุงในส่วนที่ไม่ครบถ้วน ถูกต้องนั้น พร้อมแจ้งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับทราบเพื่อยืนยันความถูกต้องตามที่ได้ดำเนินการไปนั้น ภายในวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๗ และหากสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ไม่ยืนยันหรือแก้ไขใด ๆ ถือว่าเห็นชอบในหลักการตามที่สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบ ดำเนินการ</p>
๓	๑๓ กันยายน ๒๕๖๗	<p><b>หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการสนับสนุน</b></p> <p>สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำหนังสือบันทึกข้อความและหนังสือเชิญประชุม นำเสนอประธานคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำ (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๗</p>
๔	๒๔ กันยายน ๒๕๖๗	<p><b>ประชุมคณะกรรมการสนับสนุน</b></p> <p>บันทึกข้อความแจ้งรายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา ดำเนินการจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้ทราบถึงแผนงานโครงการต่างๆ ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หักที่ เป็นงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำบ่อแดง และที่ดำเนินการโดยงบประมาณของหน่วยงานอื่น ที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำบ่อแดง มาจัดทำแผนการดำเนินงานขึ้น เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการ</p>
๕	๒๔ กันยายน ๒๕๖๗	<p><b>หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการพัฒนา</b></p> <p>สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำหนังสือบันทึกข้อความและหนังสือเชิญประชุม นำเสนอประธานคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อพิจารณา (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗</p>

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๖	๒๕ กันยายน ๒๕๖๗	<p><b>ประชุมคณะกรรมการพัฒนา</b></p> <p>บันทึกข้อความแจ้งรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนา พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน สิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ</p> <p>ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสัปดาห์นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณให้การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น</p>
๗	๒๕ กันยายน ๒๕๖๗	<p><b>บันทึกข้อความขออนุมัติแผนการดำเนินงาน</b></p> <p>เมื่อคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้จัดร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗ และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ได้ให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในการประชุมคณะกรรมการพัฒนา เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗ เพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงาน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เห็นควรดำเนินการ ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน สำเนาให้งานประชาสัมพันธ์ ปิดประกาศ ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน</p> <p>สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ตรวจสอบความถูกต้องและให้เกิดความเรียบร้อยของแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่นลงนามประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p>

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๘	๒๕ กันยายน ๒๕๖๗	<p>สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเปิดเผยประกาศแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ที่ทำการหรือสำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่อื่น ๆ ที่เห็นว่าเหมาะสม ลงในเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗ และจะปลดประกาศในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๗ หรืออาจปิดประกาศให้ประชาชนได้ทราบตลอดไปจนถึงงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำหนังสือแจ้งหน่วยงานภายในได้แก่ สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ได้ทราบในการประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และแจ้งให้อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการต่าง ๆ ในพื้นที่ หรือราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ องค์กรภาคประชาสังคมต่าง ๆ สภาท้องถิ่น (รวมถึงแจ้งเป็นรายบุคคลของสมาชิกสภาท้องถิ่น) หรือรวมเล่มแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้ให้ด้วยอย่างน้อย ๑ เล่ม</p>

#### ๕. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๕.๑ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงานโครงการพัฒนากิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุสำหรับบริการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๕.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเห็นไปไปตามฐานะการเงินการคลัง

๕.๓ ทำให้ทราบว่าหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจได้เข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและยังเกิดความเข้าใจอันดีในการพัฒนาพื้นที่

๕.๔ ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๕.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์กรแม่โขงเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๕.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

#### ๕. การปฏิบัติตามการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศให้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามทั้งระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ มีหน้าที่และอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณสุขหรือการจัดทำบริการสาธารณสุขและกิจการมสาธารณสุข และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรั้งเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณสุข การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนซึ่งแสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพียงแสดงถึงยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโมเดลจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายนอกอื่นได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ ว่าเป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป



บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

พ.ศ.๖๖

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการในเขตเทศบาลเมืองเมืองปาน จังหวัดลำปาง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖  
 ๑. สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการในเขตเทศบาลเมืองเมืองปาน จังหวัดลำปาง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ / แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ หลัก
๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	(๑) แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	แผนงาน	๑๕	๒๐.๐๐	๓๐๖,๕๐๐	๑.๕๓	กองสาธารณสุขฯ
			๑	๑.๓๓	๒๐,๐๐๐	๐.๒๒	
			๗	๙.๑๖	๘๐,๐๐๐	๐.๒๙	
			๑	๑.๓๓	๘๐,๐๐๐	๐.๒๙	
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๔			๒๒	๓๐.๐๐	๔๒๖,๕๐๐	๓.๓๒	
	๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	(๑) แผนงานการศึกษา งานบริการทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งานระดับชั้นมัธยมศึกษาและประถมศึกษา	๑	๓.๓๓	๑๐๐,๐๐๐	๐.๓๖	กองการศึกษาฯ
			๔	๕.๕๕	๓,๓๖๙,๗๐๐	๑๒.๓๗	
			๒	๒.๒๒	๒๒๐,๐๐๐	๐.๘๓	
๓			๓.๓๓	๑,๕๐๐,๐๐๐	๖.๕๕		
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๕			๑๐	๓๖.๖๖	๕,๒๐๙,๗๐๐	๒๑.๐๑	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
 แผนการดำเนินงาน (ระยะสั้น) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
 ของสำนักงานส่งเสริมสังคมแห่งการเรียนรู้และคุณภาพเยาวชน ๒ (สสจ.๒)

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ / แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการเมือง - การบริหาร (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป		๓๐	๓๑.๑๓	๕๑๓,๐๐๐	๓.๘๗	สำนักปลัด อบต.
	งานวางแผนสถิติและวิชาการ		๓	๓.๑๓	๓๐,๐๐๐	๐.๐๔	กองคลัง
	งานบริหารงานคลัง		๒	๒.๒๒	๓๘๖,๐๐๐	๓.๓๗	
(๒) แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย			๓	๓.๑๓	๒๓๐,๐๐๐	๐.๘๓	สำนักป้องกัน อบต.
	(๓) แผนงานเทศบาล งานเทศบาล		๓	๓.๑๓	๓๐,๐๐๐,๐๐๐	๓๖.๒๓	
(๔) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง			-	-	-	-	
			๑๙	๒๑.๑๑	๑๑,๓๙๗,๐๐๐	๔๐.๓๓	
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๒	รวมทุกยุทธศาสตร์		๙๐	๑๐๐	๒๗,๗๘๐,๒๐๐	๑๐๐	







บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ



๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน  
 ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุง รักษาถนน สะพาน ทางเท้าและท่อระบายน้ำ  
 (๑) แผนงาน  
 เคหะและชุมชน  
 งาน  
 ไฟฟ้าและประปา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔						ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ค.๒๕๖๔	พ.ค.๒๕๖๔	พ.ค.๒๕๖๔	พ.ค.๒๕๖๔	พ.ค.๒๕๖๔	พ.ค.๒๕๖๔	
๑	โครงการจ่ายค่าไฟฟ้าแก่สาธารณชนตามสถานีจ่ายไฟฟ้า จำนวนจ่ายครัวเรือน ๑๒ หมู่ที่ ๕	ขยายเขตไฟฟ้า ๑ เส้น	๒๐๐,๐๐๐	ถนนสายปากน้ำ ประมงเขากะโหลกซอย ๑๑ หมู่ที่ ๕	กองช่าง (ชื่อผู้ปฏิบัติ หน้า ๑๕๗)	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">                     แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับพัฒนา                      พ.ศ. ๒๕๖๓ หน้าที่ ๘๓ ลำดับที่ ๓                 </div>						
๒	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแก่สาธารณชนตามสถานีจ่ายไฟฟ้า ประมงเขากะโหลก ซอย ๑๕ เชื่อมต่อระบบจ่ายไฟฟ้า ปริมาณจ่ายครัวเรือน ๒๓ หมู่ที่ ๓	ขยายเขตไฟฟ้า ๑ เส้น	๘๕๐,๐๐๐	ถนนสายปากน้ำ ประมงเขากะโหลก ซอย ๑๕ เชื่อมต่อ ระบบจ่ายไฟฟ้าปริมาณจ่ายครัวเรือน ๒๓ หมู่ที่ ๓	กองช่าง (ชื่อผู้ปฏิบัติ หน้า ๑๖๐)	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">                     แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับพัฒนา                      พ.ศ. ๒๕๖๓ หน้าที่ ๘๔ ลำดับที่ ๒                 </div>						



บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผ.ด. ๐๒



- ๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- กลยุทธ์ ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุง รักษาถนน สะพาน ทางเท้าและท่อระบายน้ำ
- (๒) แผนงาน อุทยานธรรมชาติและเกาะโยธา
- งาน ก่อสร้าง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔						ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางเขตรอบบ้านนา - อำเภอบ้านนา ระยะทาง ๓.๖๖ กม. ๑	ถนนผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๕.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ความยาว ๓๐๐.๐๐ เมตร	๑,๓๖๐,๐๐๐	สายทางเขตรอบบ้านนา และรอบบ้านนา หมู่ที่ ๑	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๗๐)	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">                     แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๕) ฉบับที่ ๕๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ หน้า ๑๑๑ ลำดับที่ ๕๑                 </div>						
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางบ้านนา - บ้านใหม่ ระยะ ๓.๐๐ กม. ๑	ถนนผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๕.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ความยาว ๓๐๐.๐๐ เมตร	๕๕๐,๐๐๐	สายทางบ้านนา - บ้านใหม่ หมู่ที่ ๑	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๗๑)	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">                     แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๕) ฉบับที่ ๕๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ หน้า ๑๑๑ ลำดับที่ ๕๑                 </div>						



บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผ.ต. ๐๒



- ๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
  - กลยุทธ์ ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุง รักษาถนน สะพาน ทางเท้าและท่อระบายน้ำ
  - (๒) แผนงาน อุดสาหกรรมและการโยธา
  - งาน ก่อสร้าง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ มีต้นทุนจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘						ดำเนินการแล้ว เสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๘		
๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางบ้านป่าหมากเหล็ก และซอยบ้านรวมบุญ ใกล้เคียง หมู่ที่ ๕	ถนนผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๕.๐๐ เมตร ทน ๐.๓๕ เมตร ความยาว ๘๕.๐๐ เมตร	๒๐๐,๐๐๐	สายทางบ้านป่าหมากเหล็กและซอยบ้านรวมบุญ ใกล้เคียง หมู่ที่ ๕	กองช่าง (ชื่อบัญชีหมู่บ้าน ๑๗๒)								
๖	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางบ้านป่าหมากเหล็ก ซอยพลา ซอย ๑๑ (แยกบ้านนางโสม) หมู่ที่ ๓	ถนนผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๕.๐๐ เมตร ทน ๐.๓๕ เมตร ความยาว ๘๕.๐๐ เมตร	๓๐๖,๐๐๐	สายทางบ้านป่าหมากเหล็กและซอยพลา ซอย ๑๑ (แยกบ้านนางโสม) หมู่ที่ ๓	กองช่าง (ชื่อบัญชีหมู่บ้าน ๑๗๒)								

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

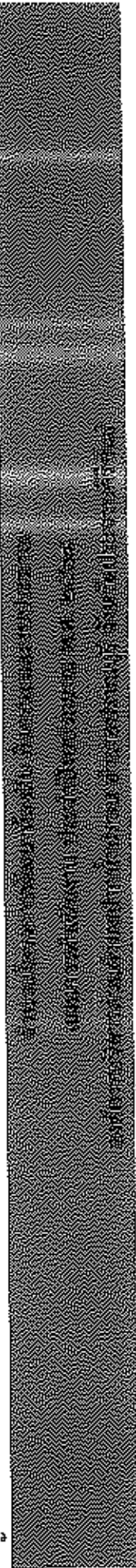
แบบ ผ.ศ. ๐๒



- ๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาตามโครงสร้างพื้นฐาน
  - กลยุทธ์ ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุง รักษาถนน สะพาน ทางเท้าและท่อระบายน้ำ
- (๒) แผนงาน ยุทธศาสตร์และโครงการ
  - งาน ก่อสร้าง

ปี	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕					ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	พ.ศ. ๒๕๗๑	
๗	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางปากน้ำปราณ-บ้านใหม่ ซอย ๔ (แยกบ้านบางพระสีบึงแสงสว่าง หมู่ที่ ๕	ถนนผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๕.๐๐ เมตร หน้า ๐.๓๕ เมตร ความยาว ๕๕๐๐ เมตร	๓๙๖,๐๐๐	สายทางปากน้ำปราณ-บ้านใหม่ ซอย ๔ (แยกบ้านบางพระสีบึงแสงสว่าง หมู่ที่ ๕	กองช่าง (จัดบัญชีหน้า ๑๗๓)	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	พ.ศ. ๒๕๗๑	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๘	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางปากน้ำปราณ-บ้านใหม่ แยกซอยบ้านแจ้ต๊อ ซอย ๗ หมู่ที่ ๕	ถนนผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๕.๐๐ เมตร หน้า ๐.๓๕ เมตร ความยาว ๗๗๐๐ เมตร	๒๖๐,๐๐๐	สายทางปากน้ำปราณ-บ้านใหม่ แยกซอยบ้านแจ้ต๊อ ซอย ๗ หมู่ที่ ๕	กองช่าง (จัดบัญชีหน้า ๑๗๔)	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	พ.ศ. ๒๕๗๑	ดำเนินการแล้วเสร็จ

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ



๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาตำบลโครงสร้างพื้นฐาน

กลยุทธ์ ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุง รักษาถนน สะพาน ทางเดินและท่อระบายน้ำ

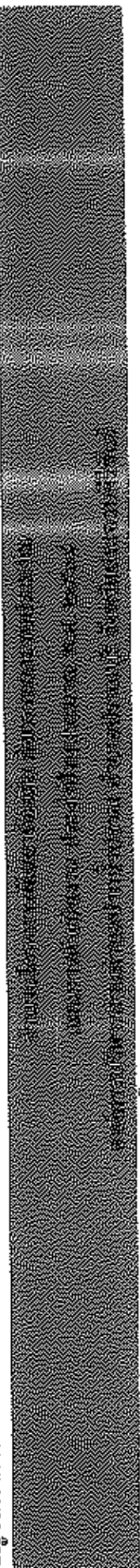
(๒) แผนงาน อุสาหกรรมและการโยธา

งาน ก่อสร้าง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕					ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙		
๕	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางและก่อสร้างสะพานสายส่งไฟฟ้าแรงดัน ๒๕ (แอมแปร์) ๒๕ (แอมแปร์) ของบ้านนาหนองคันไผ่ หมู่ที่ ๓	ถนนลาดยางลาดยางแอสฟัลต์คอนกรีต กว้าง ๕.๐๐ เมตร กว. ๐.๑๕ เมตร ตามยาว ๑๕๖.๐๐ เมตร หมู่ที่ ๓	๕๓๓,๐๐๐	สายส่งไฟฟ้าแรงดัน ๒๕ (แอมแปร์) ๒๕ (แอมแปร์) หมู่ที่ ๓	กองช่าง (ข้อมูลอยู่ที่หน้า ๑๗๕)							
๑๐	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลต์คอนกรีตสายส่งไฟฟ้าแรงดัน ๒๕ (แอมแปร์) ของบ้านนาหนองคันไผ่ หมู่ที่ ๓	ถนนลาดยางแอสฟัลต์คอนกรีต กว้าง ๕.๐๐ เมตร กว. ๐.๑๕ เมตร ตามยาว ๒๖๐.๐๐ เมตร หมู่ที่ ๓	๖๖๕,๐๐๐	สายส่งไฟฟ้าแรงดัน ๒๕ (แอมแปร์) หมู่ที่ ๓	กองช่าง (ข้อมูลอยู่ที่หน้า ๑๗๕)							



บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ



๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน  
 ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุง รักษาถนน สะพาน ทางเท้าและท่อระบายน้ำ  
 (๒) แผนงาน อุตุสภาพธรรมและการโยธา  
 งาน ก่อสร้าง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕					ดำเนินการ แล้ว เสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕	
๑๑	โครงการก่อสร้างถนน สายจากแก่งสี่ค้อคอนกรีต สายทางปากน้ำ-รามวงษา กยให้ลา ชอย ๓๒ แยก ชอยบ้านนา-ชอยาคีดี ชอย ๒ หมู่ที่ ๓.	ถนนมีขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร หน้า ๑.๑๕ เมตร กว้าง ๕๓๑.๐๐ เมตร	๑,๓๓๓,๐๐๐	สายทางปากน้ำ ปราง-เขากระโหลก ชอย ๓๒ แยก ชอยบ้านนา อากีดี ชอย ๒ หมู่ที่ ๓.	กองช่าง (ชื่อบัญชี หน้า ๓๗๕)	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">                     งบประมาณท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๖) ฉบับพบรวม                      พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๑๕ ลำดับที่ ๕๕                 </div>					
๑๒	โครงการก่อสร้างถนน จากแก่งสี่ค้อคอนกรีต สาย ทางปากน้ำรามวงษา กยให้ลา ชอย ๓๒ แยก ชอยบ้านนา-ชอยาคีดี ชอย ๓ หมู่ที่ ๓	ถนนมีขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร หน้า ๑.๑๕ เมตร กว้าง ๕๓๑.๐๐ เมตร	๕๓๓,๐๐๐	สายทางปากน้ำ ปราง-เขากระโหลก ชอย ๓๒ แยก ชอยบ้านนา อากีดี ชอย ๓ หมู่ที่ ๓	กองช่าง (ชื่อบัญชี หน้า ๓๗๖)	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">                     งบประมาณท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๖) ฉบับพบรวม                      พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๑๐ ลำดับที่ ๕๖                 </div>					

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผ.ต. ๐๒



๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน  
 กอศยุทธ์ ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุง รักษาถนน สะพาน ทางเท้าและท่อระบายน้ำ  
 (๒) แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา  
 งาน ก่อสร้าง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔					ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						พ.ศ.๒๕๖๓	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.
๑๓	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางและท่อระบายน้ำจากบริเวณวัดบ้านท่าทราย หมู่ที่ ๓	ถนนลาดยางขนาด ๖ เมตร กว้าง ๕.๐๐ เมตร หน้า ๑.๐๔ เมตร ความยาว ๑๕๓.๐๐ เมตร ขอรับงบประมาณก่อสร้าง ๕ หมู่ที่ ๓	๔๘๓,๐๐๐	สายทางบ้านท่าทราย หมู่ที่ ๓	กองช่าง (ข้อบัญญัติหน้า ๕๗๖)								
๑๔	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางและท่อระบายน้ำจากบ้านท่าทราย หมู่ที่ ๓	ถนนลาดยางขนาด ๖ เมตร กว้าง ๕.๐๐ เมตร หน้า ๑.๐๔ เมตร ความยาว ๑๕๓.๐๐ เมตร ขอรับงบประมาณก่อสร้าง ๕ หมู่ที่ ๓	๕๓๔,๐๐๐	สายทางบ้านท่าทราย หมู่ที่ ๓	กองช่าง (ข้อบัญญัติหน้า ๕๗๖)								

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

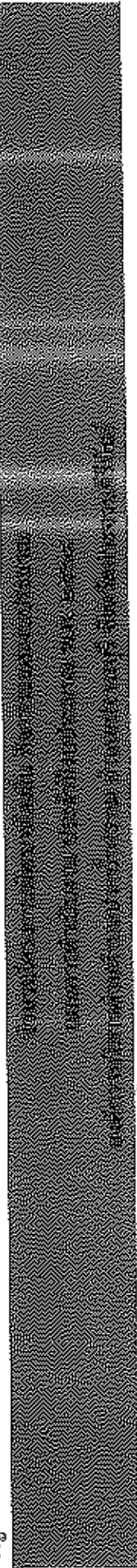
แบบ ผ.ด. ๐๒



- ๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
  - กลยุทธ์ ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุง รักษาถนน สะพาน ทางเท้าและท่อระบายน้ำ
  - (๒) แผนงาน อุทกศาสตร์และการโยธา
  - งาน ก่อสร้าง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕					ดำเนินกา รแล้ว เสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗		
๑๕	โครงการก่อสร้างถนน ลาดยางแอสฟัลต์ คอนกรีต สายทางขมอ เบี่ยงซ้ายอันเนื่อง ๑๐/๑ หมู่ที่ ๕	ถนนวิจิตรจรรยาตยวง แอสฟัลต์คอนกรีต กว้าง ๖.๐๐ เมตร หน้า ๑-๑๔ เมตร ความยาว ๓๕๐-๐๐ เมตร	๕๓๕,๐๐๐	สายทางขมอเบี่ยง หรือม้วย ขอม ๑๐/๑ หมู่ที่ ๕	กองช่าง (จัดบัญชี หน้า ๑๓๓)							
๑๖	โครงการก่อสร้างถนน ลาดยางแอสฟัลต์ คอนกรีต สายทางหนะ เบี่ยง-หรือม้วย ขอม ๑๐/๑ หมู่ที่ ๕	ถนนวิจิตรจรรยาตยวง แอสฟัลต์คอนกรีต กว้าง ๕.๐๐ เมตร หน้า ๐-๑๔ เมตร ความยาว ๑๕๕-๐๐ เมตร	๙๐๙,๐๐๐	สายทางขมอเบี่ยง หรือม้วย ขอม ๑๐/๑ หมู่ที่ ๕	กองช่าง (จัดบัญชี หน้า ๑๓๔)							

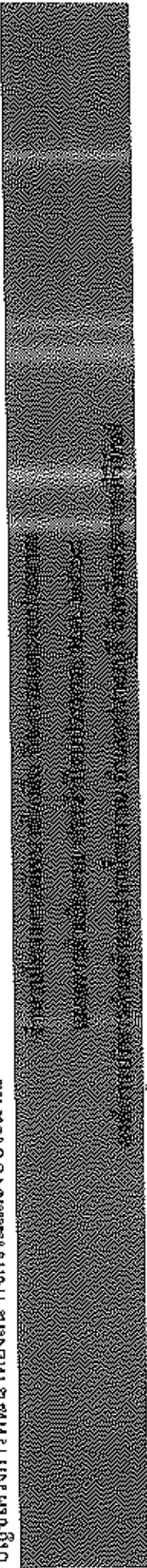
บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ



๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน  
 ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุง รักษาถนน สะพาน ทางเท้าและท่อระบายน้ำ  
 (๒) แผนงาน ขุดลอกถนนและการโยธา  
 งาน ก่อสร้าง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘					ดำเนินการ แล้ว เสร็จ	
						พ.ค. ๒๕๖๘	พ.ค. ๒๕๖๘	พ.ค. ๒๕๖๘	พ.ค. ๒๕๖๘	พ.ค. ๒๕๖๘		
๑๗	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลต์ คอนกรีต สายทางหมายเลข ๒/๑ หมู่ที่ ๒	ถนนผิวจราจรลาดยางแอสฟัลต์คอนกรีต กิ่ง ๓๐๑ ม.สร พน. ๑-๑๔ เมตร ความยาว ๑๐๐.๐๐ เมตร	๑,๖๐๐,๐๐๐	สายทางหมายเลข ๒/๑ หมู่ที่ ๒	กองช่าง (ข้อมูลอยู่ที่หน้า ๑๗๘)							
๑๘	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลต์ คอนกรีตสายทางปากน้ำปราณ - บ้านใหม่ หมู่ที่ ๓	ถนนผิวจราจรลาดยางแอสฟัลต์คอนกรีต กิ่ง ๔๐๑ เมตร หน้า ๑-๑๔ เมตร ความยาว ๑๗๗.๐๐ เมตร	๕๐๐,๐๐๐	สายทางปากน้ำปราณ - บ้านใหม่ หมู่ที่ ๓	กองช่าง (ข้อมูลอยู่ที่หน้า ๑๗๘)							

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ



- ๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
  - กลยุทธ์ ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุง รักษาถนน สะพาน ทางเท้าและท่อระบายน้ำ
  - (๒) แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา
    - งาน ก่อสร้าง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘					ดำเนินการแล้ว เสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	ก.ค.	ก.พ.	ก.ค.		ก.ย.
๑๙	โครงการก่อสร้างถนน คูกรังสายทางแยกปากน้ำ บริเวณ-ระวาง:พ.ศ. ๖๐๒ ๑๔ หมู่ที่ ๕	ถนนผิวจราจรลูกรัง กว้าง ๕.๐๐ เมตร หน้า ๐.๒๐ เมตร ความยาว ๒๓๕.๐๐ เมตร	๑๖๓,๐๐๐	สายทางปากน้ำ -ระวาง-ระวางโศก ซอย ๑๒ แยกซอย บ้านประจักษ์ ๖๖๕ หมู่ที่ ๓	กองช่าง (ชัยบุรีนิติ หน้า ๑๓๕)							
๒๐	โครงการก่อสร้างถนน หินลูกรังสายทางไป ถึงบ่อขยะ หมู่ที่ ๓	ถนนผิวจราจรหินลูกรัง กว้าง ๕.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ความยาว ๑,๖๕๐.๐๐ เมตร	๓๗๙,๐๐๐	สายทางไปบ่อขยะ หมู่ที่ ๓	กองช่าง (ชัยบุรีนิติ หน้า ๑๓๖)							

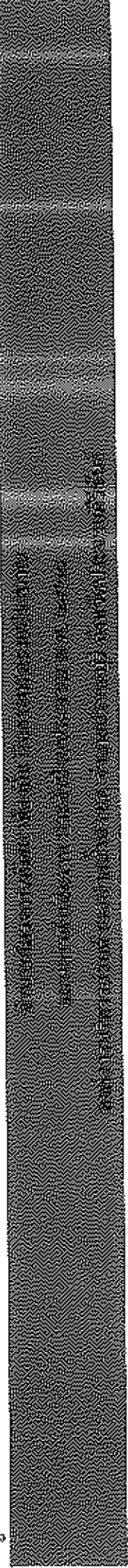
บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ



- ๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- กลยุทธ์ ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุง รักษาถนน สะพาน ทางเท้าและท่อระบายน้ำ
- (๒) แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา
- งาน ก่อสร้าง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔					ดำเนินการ แล้ว เสร็จ	
						พ.ค. ๒๕๖๔	พ.ค. ๒๕๖๔	เม.ย	พ.ค. ๒๕๖๔	พ.ค. ๒๕๖๔		
๑๑	โครงการก่อสร้างถนน ชั่วคราว สายทางปากน้ำ ประจักษ์-บ้านใหม่ ซอย ๒ แยกซอยบ้านบางพระวิวัฒน์ แก้วกาญจน์ หมู่ที่ ๓	ถนนชั่วคราวหินคลุก กว้าง ๑.๕๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ความยาว ๑๑๕.๐๐ เมตร	๕๓,๐๐๐	สายทางปากน้ำ ประจักษ์-บ้านใหม่ ซอย ๒ แยกซอย บ้านบางพระวิวัฒน์ แก้วกาญจน์ หมู่ที่ ๓	อาจช้าง (ถือบัญชี หน้า: ๕๘๐)							
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">                     แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับจบพจน พ.ศ. ๒๕๖๓ หน้าที่ ๑๑๓ ลำดับที่ ๔๗                 </div>												
รวม												

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ



๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓  
การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ สังคม และชุมชน
- กลยุทธ์  
ส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน  
ส่งเสริมอาชีพและเพิ่มรายได้แก่ประชาชน  
พัฒนาและส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน  
สร้างความเข้มแข็งของชุมชน  
ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

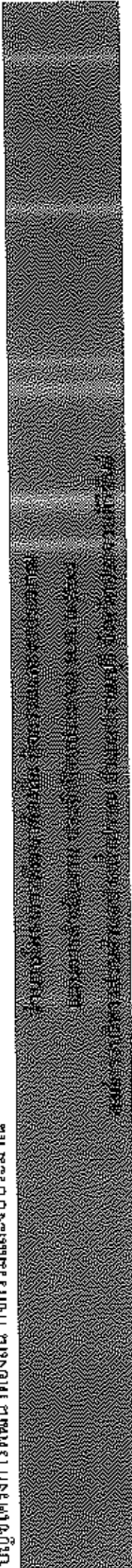
๓.๑ แผนงาน  
๓.๑.๑ งาน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘						ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ค. ๒๕๖๘	พ.ค. ๒๕๖๘	พ.ค. ๒๕๖๘	พ.ค. ๒๕๖๘	พ.ค. ๒๕๖๘	พ.ค. ๒๕๖๘		
๑	โครงการอบรมส่งเสริมด้าน สุขภาพผู้สูงอายุ	จัดกิจกรรม/โครงการประชุมสัมมนา เรื่อง การส่งเสริมและสนับสนุนเศรษฐกิจการศึกษ ผู้สูงอายุ ของผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ที่ใช้ โครงการ เช่น ค่าโครงการ ค่าอาหาร ค่าค่าเช่าและสิ่งอื่น ๆ ค่าตอบแทน วิทยากร ฯลฯ	๑๖,๐๐๐	อสม.บ้านป่าหมาก	สำนักงาน หลัก	←							
๒	โครงการประเมินวัน สงกรานต์ในเดือนวันผู้สูงอายุ แห่งชาติ	จัดกิจกรรม/โครงการ ระดม ความคิดเห็นและนำผู้สูงอายุแห่งชาติโดยมี คำขวัญว่า...และอวยชัย คำขวัญ... ไม่สงกรานต์ วัน...มีกิจกรรมทำอาหาร ทำอาหารวัน...และสิ่งอื่น ๆ ค่าตอบแทน วิทยากร ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อสม.บ้านป่าหมาก	สำนักงาน หลัก				→				





บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ



- ๓. ยูทูปศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาตำบลเศรษฐกิจ สังคม และชุมชน
- กลยุทธ์ ส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน
- ส่งเสริมอาชีพและเพิ่มรายได้แก่ประชาชน
- พัฒนาส่งเสริมการเกษตร และการประมง
- ส่งเสริมการเกษตรตามแนวพระราชดำริ
- พัฒนาและส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน
- สร้างความเข้มแข็งของชุมชน
- ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

๓.๑ แผนงาน

๓.๑.๑ งาน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔						ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						พ.ค.๒๕๖๔	พ.ค.๒๕๖๔	พ.ค.๒๕๖๔	พ.ค.๒๕๖๔	พ.ค.๒๕๖๔	พ.ค.๒๕๖๔			
๕	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศูนย์การเรียนรู้	จัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ของโรงเรียนบ้านหนองบัว อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ โดยใช้งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท	๕๐,๐๐๐	อบต.บ้านบัว	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์									
รวม						๕๐,๐๐๐								

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ



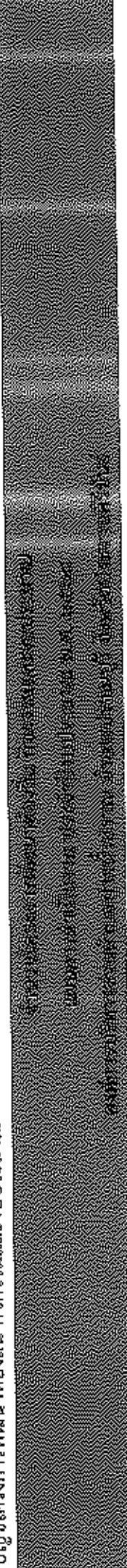
- ๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาตำบลชุกชุม ดึงคม และชุมชน
- กลยุทธ์ ส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน
- ส่งเสริมอาชีพและเพิ่มรายได้แก่ประชาชน
- พัฒนาส่งเสริมภาคเกษตร และการปศุสัตว์
- ส่งเสริมการเกษตรตามแนวพระราชดำริ
- พัฒนาและส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน

๓.๒ แผนงาน การเกษตร

๓.๒.๑ งาน ส่งเสริมการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔				ดำเนินการแล้วเสร็จ											
						พ.ค. ๒๕๖๔	พ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.													
๑	โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุในตำบลชุกชุม	จัดอบรมโครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ โดย จัดตั้งกลุ่ม, แรกรถ, สัตว์เลี้ยง, ทำอาหารกลางวัน, ส่งเสริมอาชีพ, ส่งเสริมโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	๑๐,๐๐๐	อบต.ปากน้ำปราณ	สำนักปลัด อบต. (เจ้าตัวยุติ หน้า ๑๘๘)	↔															
๒	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	จัดอบรมอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	๑๐,๐๐๐	พื้นที่ ๑๒๓ ปากน้ำปราณ	สำนักปลัด อบต. (เจ้าตัวยุติ หน้า ๑๘๘)																

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

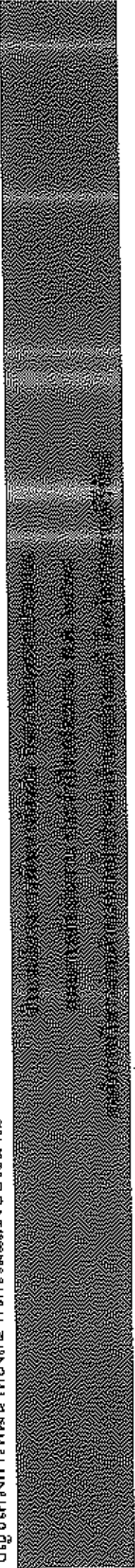


๓๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓  
 กศนุพันธ์
- การพัฒนาผ่านเศรษฐกิจ สังคม และชุมชน
  - ส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน
  - ส่งเสริมอาชีพและเพิ่มรายได้แก่ประชาชน
  - พัฒนาส่งเสริมการเกษตร และการประมง
  - ส่งเสริมการเกษตรตามแนวพระราชดำริ
  - พัฒนาและส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน

๓.๒ แผนงาน  
 ๓.๒.๒ งาน  
 การเกษตร  
 ส่งเสริมการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔						ดำเนินการแล้วเสร็จ							
						พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ค.ศ. พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๓.	โครงการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำในแหล่งน้ำธรรมชาติ	จัดกิจกรรม/โครงการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำในแหล่งน้ำธรรมชาติ ณ. ตำบลศรีคีรีมาศ อำเภอศรีนคร จังหวัดสุรินทร์	๓๐,๐๐๐	พื้นที่ อบต. ปากน้ำปราณ	สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจ เล็ก กลาง ขนาดกลาง (สว. ส.ล.)														
รวม																			

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ



- ๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- กลยุทธ์
  - พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตเกี่ยวกับสาธารณสุข
  - ป้องกันและบรรเทาภัยพิบัติเกี่ยวกับยาเสพติด
  - อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ
  - การจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย
  - ป้องกันและบรรเทาภัยพิบัติควบคุมโรค
  - บริหารจัดการขยะมูลฝอย

๔.๑ แผนงาน

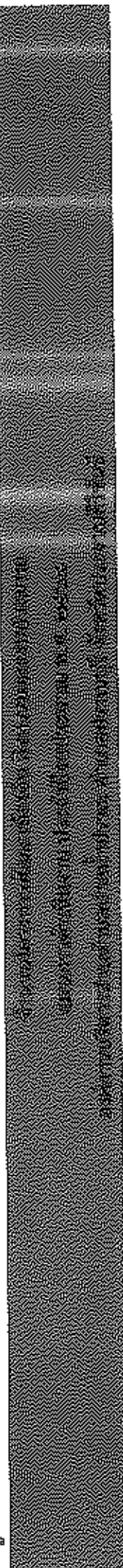
สาธารณสุข

๔.๑.๑ งาน

บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ปี	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕							ดำเนินการแล้วเสร็จ				
						พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖	โครงการจัดกิจกรรมการเตรียมการต้อนรับเรื่องการประชุมร่วมกับคณะกรรมาธิการเสด็จเยือนต่างประเทศ	จัดทำโครงการจัดกิจกรรมการต้อนรับคณะผู้แทนจากต่างประเทศและคณะผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๕,๐๐๐	โรงเรียนบ้านหนองบัว	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (จัดซื้อโต๊ะไม้ ๓ ตัว)												

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ



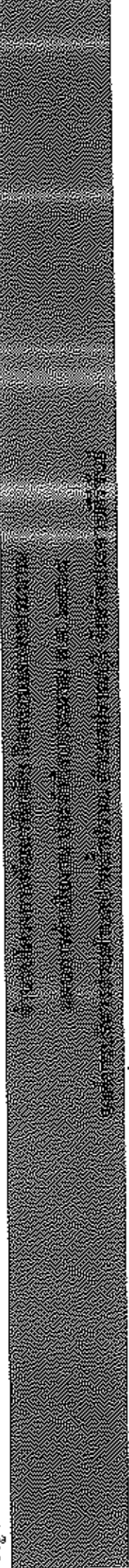
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- กลยุทธ์ พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตเกี่ยวกับสาธารณสุข
- ป้องกันและบรรเทาภัยพิบัติให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด
- อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ
- การจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย
- ป้องกันและบรรเทาภัยพิบัติทางธรรมชาติและ
- บริหารจัดการขยะมูลฝอย

๔.๑ แผนงาน สาธารณสุข

๔.๑.๑ งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔						ค่าเป็นการแล้วเสร็จ				
						พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.
๒	โครงการจัดกิจกรรม วิชาการ เวียดนามเรื่อง การป้องกันและแก้ไขปัญหา เสพติดและสูบบุหรี่ใน โรงเรียนบ้านปากน้ำพร้อม ร่วมกับสถานศึกษาในพื้นที่	จัดทำโครงการจัดกิจกรรม วิชาการเรื่อง การป้องกันและแก้ไขปัญหา เสพติดและสูบบุหรี่ในโรงเรียน บ้านปากน้ำ พร้อม ร่วมกัน สถานศึกษา และ หน่วยงาน ร่วมกัน ดำเนินโครงการ วิชาการ เรื่อง ป้องกันและแก้ไข ปัญหา เสพติดและสูบบุหรี่ในโรงเรียน บ้านปากน้ำ พร้อม ร่วมกัน สถานศึกษา และ หน่วยงาน ร่วมกัน ดำเนินโครงการ วิชาการ เรื่อง ป้องกันและแก้ไข ปัญหา เสพติดและสูบบุหรี่ในโรงเรียน บ้านปากน้ำ พร้อม ร่วมกัน สถานศึกษา และ หน่วยงาน ร่วมกัน	๕,๐๐๐	โรงเรียนบ้านปากน้ำ	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม (เว.อ.ป.อ.อ.ว.๖๓๓๔)											

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ



- ๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- กลยุทธ์
  - พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตเกี่ยวกับสาธารณสุข
  - ป้องกันและบรรเทาภัยพิบัติให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด
  - อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรทางการธรรมชาติ
  - การจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย
  - ป้องกันและบรรเทาภัยพิบัติการควบคุมโรค
  - บริหารจัดการขยะมูลฝอย

๔.๑ แผนงาน

๔.๑.๑ งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔						ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.		ก.พ.	ก.ค.
๓	โครงการจัดทำป้ายโครงการ"ส้มตำรวมใจ"และควบคุมโรคติดต่อ/โรคระบาด	จัดทำโครงการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์. ทำวีดิทัศน์และควบคุมโรคติดต่อ/โรคระบาด. งบ. ๓,๖๖๐ บาท. งบ. ๓,๖๖๐ บาท. งบ. ๓,๖๖๐ บาท.	๒๐,๐๐๐	สำนักงานเขต อ.บ.ส. ปากน้ำปราม	จอสภาแพ่งและสิ่งแวดล้อม (จัดซื้อโต๊ะไม้ ๑๕๐)									

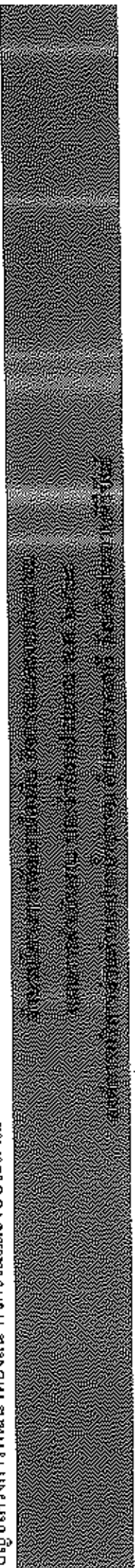
บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ



๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม  
 กสยพช  
 พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตเกี่ยวกับสาธารณสุข  
 ป้องกันและบรรเทาภัยให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด  
 อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ  
 การจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย  
 ป้องกันและบรรเทาภัยการควบคุมโรค  
 บริหารจัดการขยะมูลฝอย

๔.๑ แผนงาน สาธารณสุข  
 ๔.๑.๑ งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	ทุนประมาณ รับผิดชอบ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔								ดำเนินการแล้วเสร็จ					
						พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐						
๔	โครงการดำเนินการกิจกรรมด้านแนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จัดทำโครงการดำเนินงานทางพระราชดำรินโยบายสุขภาพ ๕ หมู่บ้าน โดยมีคำขวัญว่า เช่น คำขวัญว่า วิถีสุขภาพดี ความสุขกายใจดี ค่าอาทวาระหว่างเมืองพร้อมเคียงยืน สักด้วยโครงการนี้ได้ วิฟ "ส"	๑๐๐,๐๐๐	เขตป่าภูบ้าน	างสงารวมงาน และสิ่งแวดล้อม (ยังอยู่ในระดับ ๙๕๗)														



๔. บุคลากรที่ ๔  
 ก. ยุทธศาสตร์ที่ ๔  
 ก. การพัฒนาด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม  
 ก. พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตเกี่ยวกับสาธารณสุข  
 ก. ป้องกันและบรรเทาผลกระทบที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพสัตว์  
 ก. อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ  
 ก. การจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย  
 ก. ป้องกันและบรรเทาภัยการควบคุมโรค  
 ก. บริหารจัดการขยะมูลฝอย

๔.๑ แผนงาน  
 ๔.๑.๑ งาน  
 สาธารณสุข  
 บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘										ดำเนินการแล้วเสร็จ							
						พ.ค. ๒๕๖๘	พ.ค. ๒๕๖๘																
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.					
๕	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศ วิจัยสุขภาพ	จัดทำโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร โดยมี ๕๐-๕๕ ปี เป็น ศาสตราจารย์ช่วยเหลือนักเรียนหญิงที่มีความประพฤติไม่เหมาะสมระหว่างมีเพื่อนร่วมห้องเรียน ๕๐ ปี. โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ภาระ	๓๐,๐๐๐	เขตปทุมธานี	สาธารณสุข ศูนย์ส่งเสริม (ชื่อในคู่มือหน้า ๓๓๕)																		



บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ



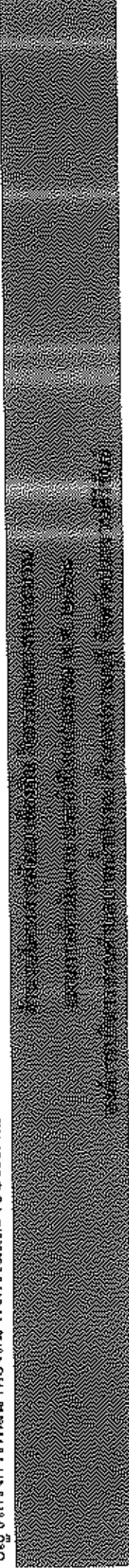
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- กลยุทธ์  
 1. พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตเกี่ยวกับสาธารณสุข  
 2. ป้องกันและบรรเทาภัยพิบัติให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด  
 3. อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ  
 4. การจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย  
 5. ป้องกันและบรรเทาภัยพิบัติควบคุมโรค  
 6. บริหารจัดการขยะมูลฝอย

๔.๑ แผนงาน

๔.๑.๑ งาน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจนได้โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘						ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ค. ๒๕๖๘	พ.ค. ๒๕๖๘	พ.ค. ๒๕๖๘	พ.ค. ๒๕๖๘	พ.ค. ๒๕๖๘	พ.ค. ๒๕๖๘		
๖	โครงการพัฒนาเครือข่าย สร้างเสริมสุขภาพและ ป้องกันโรคและศึกษา งานนอกสถานที่ของ อาสาสมัครแม่ในสุขภาพ ผู้จำหน่าย	จัดทำโครงการพัฒนาเครือข่าย สร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรค และศึกษาระหว่างนอกสถานที่ของ อาสาสมัครแม่ในสุขภาพ ผู้จำหน่าย เช่น สัมภาษณ์ สภา รับปรึกษาฯ ทำรายการลงใน คำศัพท์ ๕ สาขาระหว่างมือพร้อม เครื่องเขียน ทำป้ายโครงการได้ แล้ว	๓๐๐,๐๐๐	สถานที่ศึกษา อบต.บ.บ้านป่า	นางสาวดวง และกิ่งเวทย์ เจ้าบุญอุทิศ ๑๔๖๖								

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ



๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- กลยุทธ์ พัฒนาระบบส่งเสริมคุณภาพชีวิตเกี่ยวกับสาธารณสุข
- ป้องกันและบรรเทาภัยพิบัติให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด
- อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติและ
- การจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย
- ป้องกันและบรรเทาภัยพิบัติการควบคุมโรค
- บริหารจัดการขยะมูลฝอย

๔.๑ แผนงาน

๔.๑.๑ งาน

สาธารณสุข

บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕						ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ค. ๒๕๖๕	พ.ค. ๒๕๖๕	พ.ค. ๒๕๖๕	พ.ค. ๒๕๖๕	พ.ค. ๒๕๖๕	พ.ค. ๒๕๖๕		
๗	โครงการพัฒนาหมู่บ้าน น้ำจืด	จัดกิจกรรมพัฒนารูปแบบ นายอำเภอ โดยให้เจ้าของ เป็น ผู้จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ความ สะอาด เช่น ถุงผ้า มีภาชนะ ใส่เครื่องดื่มร้อน น้ำดื่ม "ส"	๗๐,๐๐๐	พื้นที่บึง ๗๘ ๒๒๗ ปากน้ำประมง	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม (จัดซื้อวัสดุที่หน้า ๓๔๔๖)								
๘	โครงการเยี่ยมบ้านผู้ พิการ/ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยติด เตียงและผู้สูงอายุ	จัดกิจกรรมเยี่ยมบ้านผู้พิการ/ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยติดเตียงและ ผู้สูงอายุ ส่วน คำขวัญสุขภาพ สำหรับวัยใดโครงการ ๓๖๖๖ โครงการ ๗๖๖	๕,๐๐๐	บ้านผู้พิการ/ผู้สูงอายุ บ้านผู้ป่วยติดเตียง บ้านผู้สูงอายุ พื้นที่ หมู่ที่ ๓-๕	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม (จัดซื้อวัสดุที่หน้า ๓๔๔๖)								

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ



- ๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- กลยุทธ์ พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตเกี่ยวกับสาธารณสุข
  - ป้องกันและบรรเทาภัยพิบัติเกี่ยวกับสุขภาพสัตว์
  - อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ
  - การจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย
  - ป้องกันและบรรเทาโรคการควบคุมโรค
  - บริหารจัดการขยะมูลฝอย

๔.๑ แผนงาน

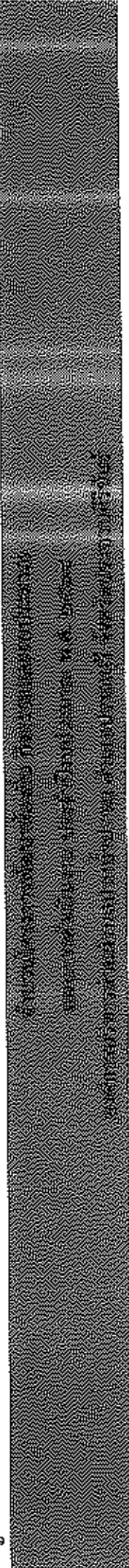
๔.๑.๑ งาน

สาธารณสุข

บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ลักษณะที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕											ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๕											
						ก.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๙	โครงการสุขภาพเยาวชน	จัดโครงการสุขภาพเยาวชน ร่วมจัดตั้งอาสาสมัครสาธารณสุขประจำตำบล/หมู่บ้านระดับในโครงการ คำสั่งโครงการ โดย CEG-๙๙	๕๐,๐๐๐	จบประจำปีงบประมาณ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (ขออนุมัติหน้า ๑๔๔)	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">           แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับที่ ๒๕๖๕            หน้า ๑๓๒ ลำดับที่ ๑๖         </div>											
๑๐	โครงการพัฒนาและสาธารณสุขมูลฐานในเขต อบต.	จัดศูนย์โครงการผู้ติดเชื้อ สาธารณสุขสงเคราะห์, ในเขต อบต. ปากน้ำกร่าง, จัดตั้งส่งเสริมคำ คำวินิจฉัยของ อสม.หมู่บ้านละ ๗,๕๐๐ บาท จำนวน ๕ หมู่บ้าน	๓๗,๕๐๐	อสม. ๕ หมู่บ้าน อบต.ปากน้ำกร่าง	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (ขออนุมัติหน้า ๑๔๔)	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">           แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับที่ ๒๕๖๕            หน้า ๑๓๒ ลำดับที่ ๓๑         </div>											

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ



๔. บุคลากรที่ ๔

กลยุทธ์

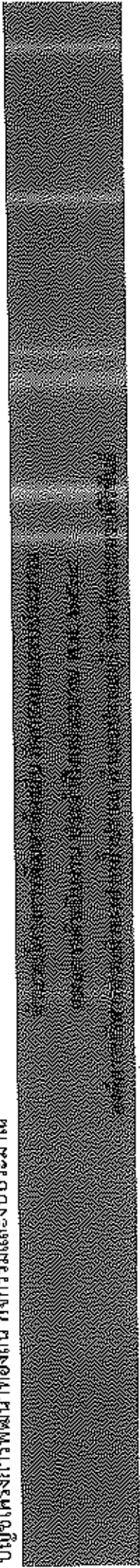
- การพัฒนาทางด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตเกี่ยวกับสาธารณสุข
- ป้องกันและบรรเทาภัยพิบัติให้ควมรู้เกี่ยวกับยาเสพติด
- อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ
- การจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย
- ป้องกันและบรรเทาภัยพิบัติการควบคุมโรค
- บริหารจัดการขยะมูลฝอย

๔.๑ แผนงาน

๔.๑.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นเชิงโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ					
						พ.ศ. ๒๕๖๘														
						จ.ศ.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑๓	โครงการกำจัดมูลฝอยชุมชน อบ.ต. "รังสิต-ธอนาดี"	จัดทำโครงการกำจัดมูลฝอยชุมชน "รังสิต-ธอนาดี" เช่น ลอกปลี-ปลัดโครงการ ๑-๑-๑๓ ๒-๑-๑๓ ยุทธศาสตร์ ๑-๑๓ ๒-๑-๑๓ ๓-๑-๑๓	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ อบ.ต. ฮอบต. ปากน้ำประจิน	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (จัดตั้งผู้จัดทำ) ๑๓๘															

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ



๔. ขุทศศาสตร์ที่ ๔  
การพัฒนาสถานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- กลยุทธ์  
พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตเกี่ยวกับสาธารณสุข  
ป้องกันและบรรเทาภัยพิบัติให้มีความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด  
อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ  
การจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย  
ป้องกันและบรรเทาภัยพิบัติ  
บริหารจัดการขยะมูลฝอย

๔.๑ แผนงาน  
๔.๑.๑ งาน

สาธารณสุข  
บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕												ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๕	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑๒	โครงการจัดบอร์ดให้ ศาลเจ้าปู่สี่โรคและ โบราณการแก่เด็กนักเรียน โรงเรียนบ้านปี่น้อยและ โรงเรียนบ้านปี่น้อยและ โรงเรียนบ้านวังม่วง	จัดทำโครงการจัดบอร์ดให้ ศาลเจ้าปู่สี่โรคและโบราณการแก่ เด็กนักเรียนโรงเรียนบ้านปี่น้อย และโรงเรียนวังม่วงและ โรงเรียนบ้านวังม่วง เงินต้น	๑๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้านปี่น้อย น้อยและโรงเรียน บ้านวังม่วง	นางสาวสมศรี และนางสุดใจ (เงินกู้ยืม ๗,๐๐๐)														

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ



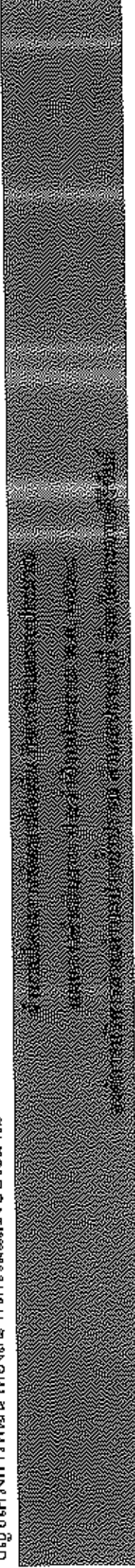
- ๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- กลยุทธ์ พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตเกี่ยวกับสาธารณสุข
- ป้องกันและบรรเทาภัยพิบัติเกี่ยวกับยาเสพติด
- อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ
- การจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย
- ป้องกันและบรรเทาภัยพิบัติทางธรรมชาติ
- บริหารจัดการขยะมูลฝอย

๔.๑ แผนงาน สาธารณสุข

๔.๑.๑ งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕									ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						พ.ศ. ๒๕๖๕												
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ก.ย.	
๑๓	โครงการตรวจสุขภาพ ประจำปี พนักงานส่วน ตำบล สูง่า้งประจักษ์และ พนักงานจ้าง	จัดทำโครงการตรวจสุขภาพ ประจำปี พนักงานส่วนตำบล สูง่า้งประจักษ์และพนักงานจ้าง โดยมีค่าใช้จ่ายรวมจ่าย เช่น ค่าวินิจฉัยทางการแพทย์ ค่าตรวจ ทางห้องปฏิบัติการ (Lab) ค่า x-ray เป็นต้น	๕,๐๐๐	ยอบต.สูง่า้งประจักษ์	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม (คู่มือปฏิบัติที่ ๕๑๓)													

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ



๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔

กลยุทธ์

การพัฒนาด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตเกี่ยวกับสาธารณสุข

ป้องกันและบรรเทาภัยพิบัติเกี่ยวกับยาเสพติด

อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

การจัดการระบบน้ำบาดึกเสีย

ป้องกันและบรรเทาภัยพิบัติการควบคุมโรค

บริหารจัดการขยะมูลฝอย

๔.๑ แผนงาน

๔.๑.๑ งาน

สาธารณสุข

บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔					คำใบ้การ แล้วเสร็จ	
						พ.ค. ๒๕๖๓	พ.ค. ๒๕๖๔	ต.ค. พ.ย. ธ.ค.	ม.ค. ก.พ. มี.ค.	เม.ย. พ.ค. มิ.ย.		ก.ค. ส.ค. ก.ย.
๓๔	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาสุขภาพจิต	จัดทำโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาสุขภาพจิต และมีค่าใช้จ่าย น.น. ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ในการจัดทำ โครงการฯ สภาวิทยากร ค่าชุด ตรวจคัดกรองสุขภาพจิตทั้งหมด ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม	๓๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล...	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (ได้รับอนุมัติทำ ๓๕๒)							
						<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">                 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๗๐) ฉบับที่ ๓๑                  หน้าที่ ๑๙๐ ลำดับที่ ๓๓             </div>						

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ



๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์  
พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตเกี่ยวกับสาธารณสุข  
ป้องกันและบรรเทาภัยให้ควารู้เกี่ยวกับยาเสพติด  
อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ  
การจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย  
ป้องกันและบรรเทาภัยการควบคุมโรค  
บริหารจัดการขยะมูลฝอย

๔.๑ แผนงาน

๔.๑.๑ งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔								ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						พ.ศ. ๒๕๖๓	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ค.ย.			
๓๕	โครงการสร้างเสริมสุขภาพ เชิงรุก เพื่อลดภาวะเครียด แก่แม่ทัพ	จัดทำโครงการส่งเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะเครียดแก่แม่ทัพ โดยใช้สื่อคำขวัญของหน่วยงานรณรงค์ประชาสัมพันธ์สร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกแก่แม่ทัพและครอบครัวในจังหวัดน่าน ๘๕๖๓-๒๕๖๔ จำนวน ๒๐๐๐ ราย	๕,๐๐๐	อ.ด.ปากน้ำแดง	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จังหวัดน่าน ๒๕๖													
๓๖	โครงการรณรงค์การเผยแพร่ สื่อ	จัดทำโครงการรณรงค์การเผยแพร่สื่อ เพื่อส่งเสริมสุขภาพเชิงรุกแก่แม่ทัพ และครอบครัวในจังหวัดน่าน ๘๕๖๓-๒๕๖๔	๑๐,๐๐๐	อ.ด.ปากน้ำแดง	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จังหวัดน่าน ๒๕๖													



บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ



๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาตำบลสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม  
 กลยุทธ์  
 พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตเกี่ยวกับสาธารณสุข  
 ป้องกันและบรรเทาภัยพิบัติที่เกี่ยวกับภัยพิบัติ  
 อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ  
 การจัดการระบบน้ำประปาเสีย  
 ป้องกันและบรรเทาภัยพิบัติการควบคุมโรค  
 บริหารจัดการขยะมูลฝอย  
 สาธารณสุข  
 บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

๔.๑ แผนงาน

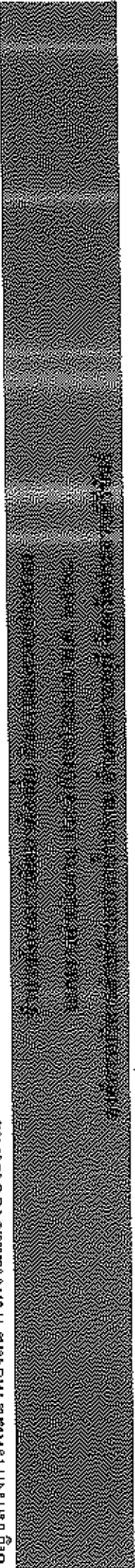
๔.๑.๓ งาน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘						ดำเนินการแล้วเสร็จ					
						พ.ศ.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ย.		
						๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘		๒๕๖๘	๒๕๖๘			
๑๖	โครงการจัดกิจกรรมวันป่าชุมชน ของวัดไชยคีรี	จัดทำโครงการ, วัสดุอุปกรณ์, ค่าจ้าง, ค่าเดินทาง, ค่าวัสดุ, ค่าอาหาร, ค่าเครื่องดื่ม, ค่าวิทยากร, ค่าตอบแทนวิทยากร	๒๐,๐๐๐	อ.ต.ปากน้ำจวน	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (จัดอยู่เดิม) ๑๓๖												
๑๘	โครงการรณรงค์ส่งเสริมเพื่อป้องกันไข้หวัดใหญ่ ในชุมชน (รวมประชาสัมพันธ์)	จัดทำโครงการรณรงค์ส่งเสริมป้องกันไข้หวัดใหญ่ในชุมชน, วัสดุอุปกรณ์, ค่าจ้าง, ค่าเดินทาง, ค่าวิทยากร, ค่าตอบแทนวิทยากร	๑๐,๐๐๐	อ.ต.ปากน้ำจวน	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (จัดอยู่เดิม) ๑๓๖												
รวม			๓๐,๐๐๐														



บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผ.ด. ๐๒



๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม  
 กกลยุทธ์ พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตเกี่ยวกับสาธารณสุข  
 ป้องกันและบรรเทาภัยพิบัติให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด  
 อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ  
 การจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย  
 ป้องกันและบรรเทาภัยพิบัติการควบคุมโรค  
 บริหารจัดการขยะมูลฝอย

๔.๒ แผนงาน

๔.๒.๑ งาน

การเกษตร

สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นภายใต้โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕										ดำเนินการแล้วเสร็จ				
						พ.ค. ๒๕๖๕	พ.ค. ๒๕๖๕	พ.ค. ๒๕๖๕	พ.ค. ๒๕๖๕	พ.ค. ๒๕๖๕	พ.ค. ๒๕๖๕	พ.ค. ๒๕๖๕	พ.ค. ๒๕๖๕	พ.ค. ๒๕๖๕	พ.ค. ๒๕๖๕					
๑	โครงการจัดกิจกรรมปลูกต้นไม้วันสิ่งแวดล้อมโลก โดยมีจังหวัดสุราษฎร์ธานีส่งไปโครงการ เช่น ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ๒๕๖๖	จัดทำโครงการจัดกิจกรรมปลูกต้นไม้สิ่งแวดล้อมโลก โดยมีจังหวัดสุราษฎร์ธานีส่งไปโครงการ เช่น ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ๒๕๖๖	๑๕,๐๐๐	เทศบาลป่าปราม	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (ขบวนผู้ดำเนินงาน ๒๕๕)															
๒	โครงการรณรงค์ปลูกต้นไม้เสียด้วยสารชีวภาพ	จัดทำโครงการรณรงค์ปลูกต้นไม้เสียด้วยสารชีวภาพ โดยมีจังหวัดสุราษฎร์ธานีส่งไปโครงการ เช่น ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ๒๕๖๖	๕,๐๐๐	เทศบาลป่าปราม	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (ขบวนผู้ดำเนินงาน ๒๐๖)															

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ



๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม  
 กกลยุทธ์ พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตเกี่ยวกับสาธารณสุข  
 ป้องกันและบรรเทาภัยพิบัติให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด  
 อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ  
 การจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย  
 ป้องกันและบรรเทาภัยพิบัติควบคุมโรค  
 บริหารจัดการขยะมูลฝอย

๔.๒ แผนงาน การเกษตร  
 ๔.๒.๑ งาน สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจริงโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘						ดำเนินการ แล้วเสร็จ								
						พ.ค. ๒๕๖๘	ค.ค. พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.			
๓	โครงการพัฒนาและ อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	จัดทำโครงการพัฒนาและอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม โดยมีคำขวัญเป็นคำ ขวัญรณรงค์/คุณภาพชีวิต สะอาด เช่น รุ่งรัก ไม่กวาด เทสี- เสียบขยะ วัชพืช เป็นต้น	๑๐,๐๐๐	รอบป่าภูภิบาล	นางสาวรุ่ง และสิ่งแวดล้อม (ใช้บัญชีที่ ๑๘๖)															
๔	โครงการอนุรักษ์และ พัฒนามนุษย์ปราณบุรี	จัดกิจกรรมอนุรักษ์และพัฒนา มนุษย์ปราณบุรี เช่น ค่ายวัด/ อุทยาน คำขวัญดี คำชัย โครงการได้ในใจ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	หมู่บ้านประยูรี	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดลอม (ใช้บัญชีที่ ๑๘๗)															

**บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจการและงบประมาณ**

สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และปีงบประมาณ ๒๕๖๘  
 และจะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๘  
 ตามที่คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง  
 พิจารณาเห็นสมควรเป็นอันสิ้นสุด

- ๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม  
 ทัศนียภาพและส่งเสริมคุณภาพชีวิตเกี่ยวกับสาธารณสุข  
 การเกษตร  
 สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ
- ๔.๒ แผนงาน
- ๔.๒.๑ งาน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘										ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						พ.ศ. ๒๕๖๗												
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๕	โครงการตั้งศูนย์ปลูกและฝึกอบรมเกษตรกร	จัดทำโครงการท้องถิ่นปลูกและเพาะเห็ด เช่น ทำถังไม้ ทำดินปลูก ทำวัชคุ ขุดกรม ใ้เงินการดำเนินงาน "๕"	๑๐,๐๐๐	พื้นที่ อบต. ป่าไผ่-ปรางค์	สำนักงาน อบต. (ข้อมูลประจำปี ๒๕๖๖)													
๖	โครงการปันความรู้สู่เกษตรกรเพื่อที่พึ่ง สิ่งแวดล้อม	จัดทำโครงการท้องถิ่นปลูกและเพาะเห็ด เช่น ทำถังไม้ ทำดินปลูก ทำวัชคุ ขุดกรม ใ้เงินการดำเนินงาน "๕"	๑๐,๐๐๐	พื้นที่ อบต. ป่าไผ่-ปรางค์	สำนักงาน อบต. (ข้อมูลประจำปี ๒๕๖๖)													

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

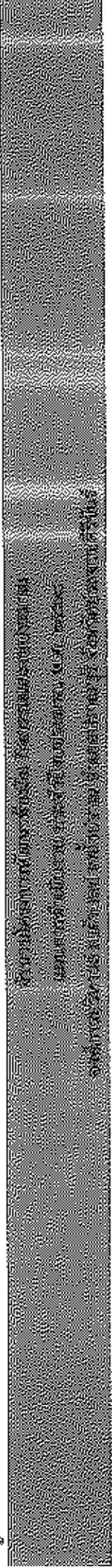
สำนักงานเทศบาลเมืองบ้านดงใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์  
 (แบบบัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น)  
 ๑. ชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่น: ...  
 ๒. วัตถุประสงค์: ...  
 ๓. ระยะเวลา: ...

๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม  
 กยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตเกี่ยวกับสาธารณสุข  
 ๔.๒ แผนงาน การเกษตร  
 ๔.๒.๑ งาน สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕						ดำเนินการ แล้วเสร็จ													
						พ.ค.๒๕๖๕	พ.ค.๒๕๖๕	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.		ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
๓	โครงการอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	จัดโครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และทรัพยากรธรรมชาติ โดยมี ค่าใช้จ่ายโดยรอบด้วย ค่าอาหาร/ ค่าอาหารสถานที่และเครื่องดื่ม การจัดทำป้ายโครงการ/ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ/ อุปกรณ์ ไม้กวาดใบกลม และ ค่าวัสดุประยต์ที่ใช้ในการทำไม้, กิจกรรมตามโครงการ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	พื้นที่ อบต. บ้านป่าปราน	สำนักสิ่งแวดล้อม ส.ต. (ถือบัญชีที่ ก.ก. ๑๘๖)																				
รวม						๘๐,๐๐๐																			



บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ



๕. ยุทธศาสตร์ฯที่ ๕ การพัฒนาศักยภาพการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม  
 กรณีย์  
 บัณฑิตและพัฒนาระบบการศึกษา  
 ป่าดุง รักษาศาสนา และอนุรักษ์ธรรมชาติและ วัฒนธรรม  
 ส่งเสริมและพัฒนาเด็กและเยาวชน

๕.๑ แผนงาน การศึกษา  
 ๕.๑.๓ งาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.
๑	โครงการจัดสร้างเว็บไซต์กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ	จัดทำโครงการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจัดทำเป็นระบบข้อมูลสารสนเทศ และเผยแพร่สู่สาธารณชน ซึ่งจะช่วยในการส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ และอำนวยความสะดวกแก่ผู้ประกอบการและผู้ประกอบการรายย่อย	๑๐๐,๐๐๐	ระบบงานที่ประสาน	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (รับผิดชอบทั่วไป)								
	<b>รวม</b>		๑๐๐,๐๐๐										





บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจการรวมและงบประมาณ



๕. ขุขันธ์ ๕  
 การพัฒนาด้านการศึกษา สาธารณ และวัฒนธรรม  
 บัณฑิตและพัฒนาระบบการศึกษา  
 ป่าชุมชน และอนุรักษ์ธรรมชาติ วิถีชุมชน  
 ส่งเสริมและพัฒนาศูนย์เด็กและเยาวชน

๕.๑ แผนงาน  
 การศึกษา  
 ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและประถมศึกษา

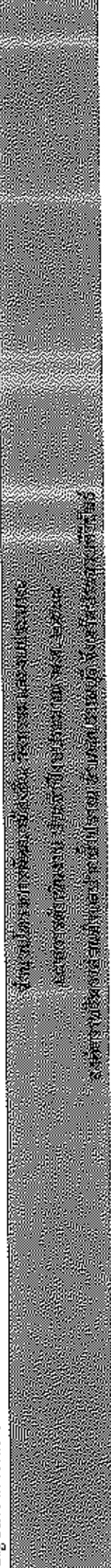
ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓		ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓			
						พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓			
						ค.ศ. / พ.ย.	ก.ค. / มี.ค.	ก.ค. / มี.ค.	ก.ค. / มี.ค.	
๒	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารงานศึกษา (มูลนิธิพัฒนา เด็กเล็ก)	เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายดำเนินการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารงานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๒๕๐๐ แห่งทั่วประเทศ (1) ค่าใช้จ่ายค่าอาหารกลางวันเด็กเล็ก ๒๕๐๐ แห่ง รวม ๓๗๕๐๐ บาท (๓๗๕,๐๐๐ บาท) (2) ค่าใช้จ่ายค่าอาหารกลางวันเด็กเล็ก ๒๕๐๐ แห่ง รวม ๓๗๕๐๐ บาท (๓๗๕,๐๐๐ บาท) (3) ค่าใช้จ่ายค่าอาหารกลางวันเด็กเล็ก ๒๕๐๐ แห่ง รวม ๓๗๕๐๐ บาท (๓๗๕,๐๐๐ บาท) (4) ค่าใช้จ่ายค่าอาหารกลางวันเด็กเล็ก ๒๕๐๐ แห่ง รวม ๓๗๕๐๐ บาท (๓๗๕,๐๐๐ บาท) (5) ค่าใช้จ่ายค่าอาหารกลางวันเด็กเล็ก ๒๕๐๐ แห่ง รวม ๓๗๕๐๐ บาท (๓๗๕,๐๐๐ บาท) (6) ค่าใช้จ่ายค่าอาหารกลางวันเด็กเล็ก ๒๕๐๐ แห่ง รวม ๓๗๕๐๐ บาท (๓๗๕,๐๐๐ บาท)	๕๕๓,๖๐๐	จ.ขุขันธ์ เทศบาลนคร บ้านใหม่	กองการศึกษา จ.ขุขันธ์ วิ.จ.ขุขันธ์ (แจ้งผู้รับทราบ ๒๒๖-๒๒๖)					
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๖) ฉบับที่ ๒				
						พ.ศ. ๒๕๖๓				
						พ.ศ. ๒๕๖๓				
						พ.ศ. ๒๕๖๓				

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

ข้อมูลนี้เป็นข้อมูลเบื้องต้นเท่านั้น ข้อมูลที่ปรากฏในวงเล็บ (...) เป็นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับโครงการและงบประมาณ  
 (ข้อมูลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ และข้อมูลที่มีผลกระทบต่อรายได้ - ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗)  
 ข้อมูลที่ปรากฏในวงเล็บ (...) เป็นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับโครงการและงบประมาณ (ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง)

๕.๑	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ กลยุทธ์	การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ปรับปรุงและพัฒนาระบบการศึกษา บำรุง รักษาศาสนา และอนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรม ส่งเสริมและพัฒนาเด็กและเยาวชน	ภาครศึกษา	ระดับก่อนมัธยมศึกษาและประถมศึกษา	งบประมาณ (บาท)	ลักษณะ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พ.ศ. ๒๕๖๘	ดำเนินการแล้ว เสร็จ
๕.๑.๒	งาน								
๕	โครงการ โครงการบ้านบึงน้อย	รายชื่อรายชื่อของกิจกรรมที่ได้ดำเนินการโครงการ จัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และสิ่งของอื่น ๆ สำหรับโรงเรียนบ้านบึงน้อย โรงเรียนบ้านบึงน้อย ตำบลบึงน้อย อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ งบประมาณ ๕๕๕,๐๐๐ บาท			๕๕๕,๐๐๐	โรงเรียนบ้านบึงน้อย ตำบลบึงน้อย อำเภอเมือง	ศูนย์พัฒนาการศึกษา และวัฒนธรรม บ้านบึงน้อย	พ.ศ. ๒๕๖๗ พ.ศ. ๒๕๖๘ พ.ศ. ๒๕๖๙	
๖	โครงการ โครงการบ้านบึงน้อย	รายชื่อรายชื่อของกิจกรรมที่ได้ดำเนินการโครงการ จัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และสิ่งของอื่น ๆ สำหรับโรงเรียนบ้านบึงน้อย โรงเรียนบ้านบึงน้อย ตำบลบึงน้อย อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ งบประมาณ ๕๕๕,๐๐๐ บาท			๕๕๕,๐๐๐	โรงเรียนบ้านบึงน้อย ตำบลบึงน้อย อำเภอเมือง	ศูนย์พัฒนาการศึกษา และวัฒนธรรม บ้านบึงน้อย	พ.ศ. ๒๕๖๗ พ.ศ. ๒๕๖๘ พ.ศ. ๒๕๖๙	
	รวม				๑,๑๑๐,๐๐๐				

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ



๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาภาคการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

กลยุทธ์ นโยบาย และพัฒนาระบบการศึกษา

บำรุง รักษา ศาสนา และอนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรม

ส่งเสริมและพัฒนาดังกล่าวด้วย

การศึกษา วัฒนธรรม และมีบทบาท

กีฬาและนันทนาการ

ปี	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่มีต้นทุนค่าโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินงาน	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗					ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ค. - ธ.ค.	ม.ค. - ก.พ.	มี.ค. - เม.ย.	พ.ค. - มิ.ย.	ก.ค. - ก.ย.	
๑	โครงการแข่งขันกีฬาเด็ก เยาวชนและประชาชนตำบลปากน้ำบวชนาค โดยมีสำนักงานเทศบาลตำบลปากน้ำบวชนาคเป็นเจ้าภาพร่วมกับโรงเรียนเทศบาลตำบลปากน้ำบวชนาค และโรงเรียนใกล้เคียง (เป็นต้น)	จัดท้งโครงการแข่งขันกีฬาเด็ก เยาวชนและประชาชนตำบลปากน้ำบวชนาค โดยมีสำนักงานเทศบาลตำบลปากน้ำบวชนาคเป็นเจ้าภาพร่วมกับโรงเรียนเทศบาลตำบลปากน้ำบวชนาค และโรงเรียนใกล้เคียง (เป็นต้น)	๕๐๐,๐๐๐	พื้นที่เทศบาลตำบลปากน้ำบวชนาค	โรงเรียนเทศบาลตำบลปากน้ำบวชนาค (จัดซื้อวัสดุกีฬา ๕๐๐๐)	<p style="text-align: center;">←</p> <p style="text-align: center;">งบประมาณ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗) งบปีงบประมาณ หน้าที่ ๕๖๖ หน้าที่ ๕</p>					
๒	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเด็ก เยาวชนและประชาชนตำบลปากน้ำบวชนาค โดยมีสำนักงานเทศบาลตำบลปากน้ำบวชนาคเป็นเจ้าภาพร่วมกับโรงเรียนเทศบาลตำบลปากน้ำบวชนาค และโรงเรียนใกล้เคียง (เป็นต้น)	จัดท้งโครงการจัดการแข่งขันกีฬาเด็ก เยาวชนและประชาชนตำบลปากน้ำบวชนาค โดยมีสำนักงานเทศบาลตำบลปากน้ำบวชนาคเป็นเจ้าภาพร่วมกับโรงเรียนเทศบาลตำบลปากน้ำบวชนาค และโรงเรียนใกล้เคียง (เป็นต้น)	๓๐,๐๐๐	โรงเรียนสังกัด อบ.ท.	โรงเรียนเทศบาลตำบลปากน้ำบวชนาค (จัดซื้อวัสดุกีฬา ๑๕๐๐)	<p style="text-align: center;">←</p> <p style="text-align: center;">งบประมาณ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗) งบปีงบประมาณ หน้าที่ ๑๑๕ หน้าที่ ๑</p>					

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ



๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕  
กลยุทธ์  
การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม  
ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการศึกษา  
เข้าสู่ วิทยาศาสตร์ และอิเล็กทรอนิกส์ วัฒนธรรม  
ส่งเสริมและพัฒนาเด็กและเยาวชน

๕.๒ แผนงาน  
งาน  
การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ  
กีฬาและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการแล้ว เสร็จ	
						พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.		
๑	โครงการสนับสนุนการเรียน แบบใช้และขยายวงใน.ส.ค.อ.ด.	จัดโครงการสนับสนุนการเรียนแบบใช้และขยายวงใน.ส.ค.อ.ด. โดยมีการใช้การขยายวงใน.ส.ค.อ.ด. ขยายวงใน.ส.ค.อ.ด. ขยายวงใน.ส.ค.อ.ด. ขยายวงใน.ส.ค.อ.ด. ขยายวงใน.ส.ค.อ.ด. ขยายวงใน.ส.ค.อ.ด.	๒๐,๐๐๐	ศูนย์กีฬา ๖๖๕ หมู่บ้าน ๖๖๕ ๓-๕	กองการศึกษา ส.ค.อ.ด. ๖๖๕ วัฒนธรรม (รับผิดชอบพื้นที่ ๓๖๖๕)								
รวม													

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ



- ๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕  
กลยุทธ์  
การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม  
ปรับปรุงและพัฒนาระบบการศึกษา  
ส่งเสริมและพัฒนาเด็กและเยาวชน
- ๕.๒ แผนงาน  
งาน  
ศาสนา วัฒนธรรม ทั้งถิ่น

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ได้ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓							ดำเนินการแล้ว (เสร็จ)		
						พ.ค. ๒๕๖๓	พ.ค. ๒๕๖๓	พ.ค. ๒๕๖๓	พ.ค. ๒๕๖๓	พ.ค. ๒๕๖๓	พ.ค. ๒๕๖๓	พ.ค. ๒๕๖๓		พ.ค. ๒๕๖๓	
๑	โครงการแข่งขันเรือพาย	จัดกิจกรรมการแข่งขันเรือพาย ๖ เดือน ระหว่างเดือนสิงหาคมถึงเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ บริเวณท่าเรือท่าช้าง ตำบลท่าช้าง อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ โดยมีการแข่งขันใน ๖ ประเภท คือ มอเตอร์ เรือพาย เรือพายใบไม้ และเรือพายใบไม้เล็ก	๕๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๓ ตำบลท่าช้าง	จำนวนการแข่งขัน (ครั้ง)	พ.ค. ๒๕๖๓	พ.ค. ๒๕๖๓	พ.ค. ๒๕๖๓	พ.ค. ๒๕๖๓	พ.ค. ๒๕๖๓	พ.ค. ๒๕๖๓	พ.ค. ๒๕๖๓	พ.ค. ๒๕๖๓	พ.ค. ๒๕๖๓	พ.ค. ๒๕๖๓
๒	โครงการวันเด็กที่วัดท่าช้าง (วันเด็กพิเศษ) ในโอกาสวันเด็กแห่งชาติ	จัดกิจกรรมวันเด็กที่วัดท่าช้าง ในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยมีการแข่งขันใน ๖ ประเภท คือ มอเตอร์ เรือพาย เรือพายใบไม้ และเรือพายใบไม้เล็ก	๒๐๐,๐๐๐	วัดท่าช้าง	จำนวนการแข่งขัน (ครั้ง)	พ.ค. ๒๕๖๓	พ.ค. ๒๕๖๓	พ.ค. ๒๕๖๓	พ.ค. ๒๕๖๓	พ.ค. ๒๕๖๓	พ.ค. ๒๕๖๓	พ.ค. ๒๕๖๓	พ.ค. ๒๕๖๓	พ.ค. ๒๕๖๓	พ.ค. ๒๕๖๓
			๑๒๐,๐๐๐												

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ



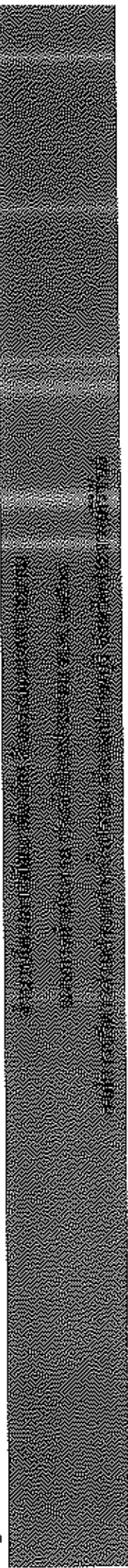
๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการเมือง - การบริหาร

กลยุทธ์ ส่งเสริมความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และสร้างศรัทธาความเชื่อมั่นที่  
 ๖.๑ แผนงาน บริหารงานทั่วไป  
 ๖.๑.๑ งาน บริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจนเกิดผล	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘						ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ค. ๒๕๖๘	พ.ค. ๒๕๖๘	พ.ค. ๒๕๖๘	พ.ค. ๒๕๖๘	พ.ค. ๒๕๖๘	พ.ค. ๒๕๖๘		
๑	โครงการจัดงานวันเฉลิม พระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ ราชกุมารีที่ ๑๐	จัดกิจกรรมโครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ราชกุมารี ณ วัดป่าประดู่ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ โดยมีการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เช่น พิธีทำบุญตักบาตร ฟังพระธรรมเทศนา พิธีทำบุญทอดผ้าป่า และกิจกรรมอื่น ๆ ที่เหมาะสม	๑๐,๐๐๐	พื้นที่ในเขต อบต.ปากน้ำปราน	สำนักปลัด อบต. (จัดบุญผู้ดีหน้า ๕๐)								
๒	โครงการจัดซื้อตู้สถานี พระมหาธาตุศรี	จัดซื้อตู้สถานีพระมหาธาตุศรี จำนวน ๑ ตู้ เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ	๑๐,๐๐๐	พื้นที่ในเขต อบต.ปากน้ำปราน	สำนักปลัด อบต. (จัดบุญผู้ดีหน้า ๕๐)								
๓	โครงการถวายเทียน พรรษา	จัดกิจกรรมถวายเทียนพรรษาให้กับพระภิกษุสงฆ์ ณ วัดป่าประดู่ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์	๑,๐๐๐	หอประชุม อำเภอปากน้ำปราน	สำนักปลัด อบต. (จัดบุญผู้ดีหน้า ๕๐)								

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด. ๐๒



๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาฐานการเมือง - การบริหาร  
 กสยพช  
 ส่งเสริมความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และสร้างความเป็นปึกแผ่น  
 บริหารงานทั่วไป  
 บริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ จัดขึ้นจากกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖					ค่าเป็นการ แล้วเสร็จ				
						พ.ศ. ๒๕๖๖	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.		ก.พ.	มี.ย.	ก.ค.	ก.ย.
๔	โครงการขยายพวงมาลัยวัน คล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระ ปรมินทรมหาภูมิพล อดุลยเดชบรมโกศ ๖๖ ปี	จัดกิจกรรม/โครงการพวงมาลัย มาลัยวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหา ภูมิพลอดุลยเดชบรมโกศ ๖๖ ปี โดย มีคำถวาย พระพรชัยคำขวัญพวงมาลัย พวงมาลัย "หรือพวงมาลัยดอกไม้"	๒,๐๐๐	หอประชุม อำเภอประจักษ์	สำนักงานส่งเสริม (ข้อมูลผู้ติดต่อ ๘๙)	พ.ศ. ๒๕๖๖	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.	ก.ค.	ก.ย.	
๕	โครงการวันเฉลิมพระ ชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้า 陛下 พระบรมราชินี	วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระ บรมราชินี (๒ มิ.ย.๖๖) โดยมีคำขวัญ คล้ายๆ กันและมีพิธีถวาย กิจกรรม : ค.ค. ๖๖ พระพรชัยคำขวัญพวงมาลัย พวงมาลัย "๙๙"	๓๐,๐๐๐	พื้นที่ในชุด อบต. บ้านน้ำประจักษ์	สำนักงานส่งเสริม (ข้อมูลผู้ติดต่อ ๘๙)	พ.ศ. ๒๕๖๖	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.	ก.ค.	ก.ย.	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับที่ ๒ หน้าที ๑๙๙ ลำดับที่ ๔
						พ.ศ. ๒๕๖๖	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.	ก.ค.	ก.ย.	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับที่ ๒ หน้าที ๑๙๙ ลำดับที่ ๓



บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ



- ๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาตนเอง - การบริหาร
  - กลยุทธ์
    - ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารและพัฒนาท้องถิ่น
    - ส่งเสริมความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และสร้างความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน
    - พัฒนาความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ ของบุคลากรให้ได้มาตรฐาน
    - พัฒนาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้มีประสิทธิภาพ
    - พัฒนาปรับปรุงสถานที่ การปฏิบัติงาน และจัดทหเครื่องมือเครื่องใช้ในกิจการปฏิบัติงานให้เพียงพอและมีประสิทธิภาพ

บริหารงานทั่วไป

บริหารทั่วไป

๒.๑ แผนงาน

๒.๑.๑ งาน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่จัดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔						ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	ค.ศ. พ.ศ. ๖๓	ม.ค. พ.ศ. ๖๔	เม.ย. พ.ศ. ๖๔	มิ.ย. พ.ศ. ๖๔		ก.ค. พ.ศ. ๖๔
๖	โครงการพัฒนาศักยภาพของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานของ อบต. และผู้นำชุมชน	จัดอบรมพัฒนาศักยภาพ รองนายก อบต. สมาชิกสภาฯ พนักงานของ อบต. และผู้นำชุมชน โดยมี ศ.วิเชียร ประกอบ ชัยมงคล ฝึกอบรมให้กับบุคลากร อบต. วิทยากร อบต. วิทยากร อบต. วิทยากร อบต. วิทยากร อบต. วิทยากร อบต. วิทยากร อบต. วิทยากร อบต. วิทยากร	๓๐๐,๐๐๐	อบต. ปากน้ำจาม และสถานที่ต่างๆ	สำนักงาน อบต. ปากน้ำจาม	←							
๗	ค่าจ้างตั้งรักษาความปลอดภัย ความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ อบต.	จ้างตั้งรักษาความปลอดภัย ความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ อบต.	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ อบต. ปากน้ำจาม	สำนักงาน อบต. ปากน้ำจาม	←							

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ



๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาตำบลเมือง - การบริหาร  
 กลยุทธ์ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารและพัฒนาท้องถิ่น  
 ส่งเสริมความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และสร้างสามัคคีธรรม  
 พัฒนาคติธรรม ความสามารถ สมรรถนะ ของบุคลากรให้ได้มาตรฐาน  
 พัฒนาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้มีประสิทธิภาพ  
 พัฒนาปรับปรุงสถานที่ การปฏิบัติงาน และจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงานให้เพียงพอและมีประสิทธิภาพ

๒.๑ แผนงาน บริหารงานทั่วไป

๒.๑.๑ งาน บริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕					ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ค. ๒๕๖๕	พ.ค. ๒๕๖๕	พ.ค. ๒๕๖๕	เม.ย. พ.ศ. ๒๕๖๕	ก.ค. พ.ศ. ๒๕๖๕	
๘	โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และการป้องกัน การกระทำผิดจริยธรรมของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. ของ อบต.	จัดโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกัน การกระทำผิดจริยธรรมของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. ของ อบต. โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อป้องกัน การกระทำผิดจริยธรรมของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. ของ อบต. และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. ของ อบต. โดยจัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. ของ อบต. และบุคลากร อบต. ของ อบต. จำนวน ๒๐ คน	๒๐,๐๐๐	ที่.น.พ.ม.เขต อบต. ปากน้ำปรวณ	สำนักปลัด อบต. (ข้อมูลผู้ติดต่อ ๘๘๘)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๓ หน้าที่ ๒๐๑ ลำดับที่ ๒					
๙	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย	จัดโครงการให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายแก่ประชาชนใน อบต. ของ อบต. และผู้ที่เกี่ยวข้องกับงาน อบต. ของ อบต. โดยจัดโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายแก่ประชาชนใน อบต. ของ อบต. และผู้ที่เกี่ยวข้องกับงาน อบต. ของ อบต. จำนวน ๒๐ คน	๒๐,๐๐๐	อบต. ปากน้ำปรวณ	สำนักปลัด อบต. (ข้อมูลผู้ติดต่อ ๘๘๘)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๓ หน้าที่ ๒๐๑ ลำดับที่ ๓					

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ



๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาตัวเมือง - การบริหาร  
 กลยุทธ์ พัฒนาคความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ ของบุคลากร ให้ได้มาตรฐาน  
 ๒.๑ แผนงาน บริหารงานทั่วไป  
 ๒.๑.๑ งาน บริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ค. ๒๕๖๔	พ.ค. ๒๕๖๔	พ.ค. ๒๕๖๔	พ.ค. ๒๕๖๔	พ.ค. ๒๕๖๔		
๓๐	ชุดทุนชุมชนปฏิบัติการร่วมเป็น การร่วมแก้ไขประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ศูนย์กลาง)	ถ่ายโอนชุดทุนให้กับชุมชน ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นอำเภอสามชุก เป็นการสนับสนุนของศูนย์ ปฏิบัติการร่วมฯ ประจําอำเภอ สามชุกบุรี เพื่อรวบรวมข้อมูล ปัญหาความต้องการของ ประชาชนในระดับอำเภอ และ ประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ ที่ เกี่ยวข้อง	๓๕,๐๐๐	อำเภอสามชุกบุรี	สำนักปลัด อบต. (อยู่ปฏิบัติงานที่ ๓๗)	พ.ค. ๒๕๖๔	พ.ค. ๒๕๖๔	พ.ค. ๒๕๖๔	พ.ค. ๒๕๖๔	พ.ค. ๒๕๖๔	พ.ค. ๒๕๖๔	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">                     แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับรวมรวม พ.ศ. ๒๕๖๗                      หน้าที่ ๑๓๗ ลำดับที่ ๓                 </div>												
รวม							๕๑๗,๐๐๐					

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ



๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาตำบลการเมือง - การบริหาร  
 กตขุर्थ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารและพัฒนาท้องถิ่น  
 ส่งเสริมความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และสร้างความสามัคคีกันที่  
 พัฒนาความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ ของบุคลากรให้ได้มาตรฐาน  
 ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจัดเก็บรายได้ของ อบต.  
 พัฒนาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้มีประสิทธิภาพ  
 พัฒนาระบบปรับปรุงสถานที่ การปฏิบัติงาน และจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ไม่การปฏิบัติงานให้เพียงพอและมีประสิทธิภาพ

๖.๑ แผนงาน บริหารงานทั่วไป  
 ๖.๑.๒ งาน วางแผนสถิติและวิชาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ มีจัดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ตั้งโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘						ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๘		
๑	โครงการ อบข.ชุมชน ประชาชน	จัดทำโครงการ อบข.ชุมชน ประชาชนเขต อบข. โดยมี ค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้โครงการ เช่น ปุ๋ย ปุ๋ยคอก กระดาษ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	จำนวน ๕ หมู่บ้าน ในเขตพื้นที่ อบต. ปากน้ำหงษ์	สำนักงาน เจ้าพนักงานคลัง อบต. เจ้าพนักงานคลัง อบต.	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘
←————→						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับพัฒนา พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้าที่ ๓๔๑ หน้าที่ ๓							
รวม						๑๐,๐๐๐							

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ



๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาตัวเมือง - การบริหาร
- กลยุทธ์ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารและพัฒนาท้องถิ่น
- ส่งเสริมความเจริญก้าวหน้าของชุมชนภาคธุรกิจ และสร้างความสามัคคีกัน
- พัฒนาความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ ของบุคลากรให้ได้มาตรฐาน
- ปรับปรุงและพัฒนาระบบการจัดเก็บรายได้ของ อบต.
- พัฒนาปรับปรุงสถานที่ การปฏิบัติงาน และจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ในกาปฏิบัติงานให้เพียงพอและมีประสิทธิภาพ
- บริหารงานทั่วไป
- บริหารงานคลัง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔											ค่าเบ็ดเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๓	ก.ค.	พ.อ.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	ค.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ประชาชนเสียภาษีและค่าธรรมเนียมอย่าง	จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ประชาชนเสียภาษีและค่าธรรมเนียมต่าง และสร้างเสริมจิตสำนึก	๕๐,๐๐๐	จำนวน ๕ หมู่บ้าน รวมทั้ง อบต. ป่าตอง	กองคลัง (ข้อมูลผู้เสียภาษี ๑๐๓)	← แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับพัฒนา พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้าที่ ๑๔๒ ลำดับที่ ๑											
๒	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพระบบส่งเสริมสุขภาพ	จัดกิจกรรมพัฒนาระบบสุขภาพระบบส่งเสริมสุขภาพทั้งตำบล	๓๕๐,๐๐๐	อบต. ป่าตอง	กองคลัง (ข้อมูลผู้เสียภาษี ๑๐๓)	← แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับพัฒนา พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้าที่ ๑๔๒ ลำดับที่ ๒											
รวม			๔๐๐,๐๐๐														

**บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ**

สำนักงานพัฒนาการท่องเที่ยว - การบริหาร  
ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารและพัฒนาท้องถิ่น  
ส่งเสริมความเจริญภาคีที่ต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และสร้างความสามัคคีกัน  
พัฒนาความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ ของบุคลากรให้ได้มาตรฐาน  
ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจัดเก็บรายได้ของ อบต.  
พัฒนาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้มีประสิทธิภาพ  
พัฒนาปรับปรุงสถานี การปฏิบัติงาน และจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงานให้เพียงพอและมีประสิทธิภาพ

๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาการท่องเที่ยว - การบริหาร
- กลยุทธ์

- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารและพัฒนาท้องถิ่น
- ส่งเสริมความเจริญภาคีที่ต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และสร้างความสามัคคีกัน
- พัฒนาความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ ของบุคลากรให้ได้มาตรฐาน
- ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจัดเก็บรายได้ของ อบต.
- พัฒนาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้มีประสิทธิภาพ
- พัฒนาปรับปรุงสถานี การปฏิบัติงาน และจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงานให้เพียงพอและมีประสิทธิภาพ

- ๖.๒ แผนงาน
- ๖.๒.๑ งาน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ											
						พ.ศ. ๒๕๖๘																		
						ก.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.ย.						
๑	โครงการดูแลรักษาและบำรุงถนนและแหล่งโบราณคดี	จัดทำโครงการดูแลรักษาและบำรุงถนนและแหล่งโบราณคดี โดยจ้างบริษัท ประเมินค่า ที่ตั้งแหล่งโบราณคดี	๓๐๐,๐๐๐	จำนวน ๕ หมู่บ้าน โบราณคดีที่ อบต. ปากน้ำเขา	สำนักงาน อบต. (เพื่อผู้ดูแลรักษา ๓๑๖)																			
๒	โครงการพัฒนาศูนย์ การเรียนเพื่อลดอุบัติเหตุ ทางท้องถิ่น	จัดทำโครงการพัฒนาศูนย์เรียนเพื่อลดอุบัติเหตุทางท้องถิ่น โดยจ้างบริษัท ประเมินค่า ค่าจ้างลดอุบัติเหตุทางท้องถิ่น	๓๐๐,๐๐๐	เนินสี่หมื่น อบต. ปากน้ำเขาน	สำนักงาน อบต. (เพื่อผู้ดูแลรักษา ๓๑๖)																			

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

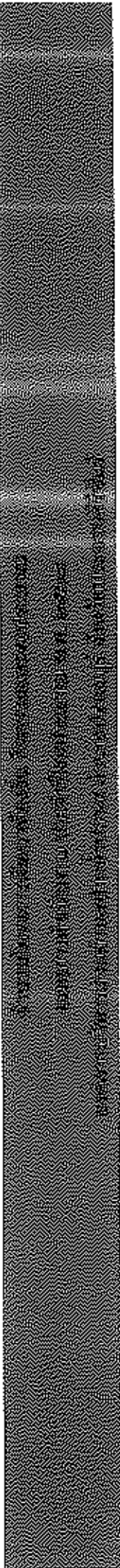


- ๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖  
กลยุทธ์  
การพัฒนาตำบลกาครเมื่อง - การบริหาร  
ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารและพัฒนาท้องถิ่น  
ส่งเสริมความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และสร้างความสามัคคีกัน  
พัฒนาความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ ของบุคลากรให้ได้อย่าง  
ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจัดเก็บรายได้ของ อบต.  
พัฒนาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้มีประสิทธิภาพ  
พัฒนาปรับปรุงสถานที่ การปฏิบัติงาน และจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงานให้เพียงพอและมีประสิทธิภาพ

๖.๒ แผนงาน  
๖.๒.๑ งาน  
การรักษาความสงบภายใน  
ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ปี	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่มีขึ้นในภาคโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘					ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๘	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.
๓	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ บริเวณหลังข้างในเขตพื้นที่ของ อบต. บ้านป่าปราม	ใช้มาตรการปรับปรุงพื้นที่บริเวณข้างทางโดยจัดทำถังขยะมูลฝอยขนาดเล็กจำนวน ๑๖ ใบและติดตั้งถังขยะแบบเปียกในเขตพื้นที่ อบต. บ้านป่าปราม ๑-ใช้แรงงานคนด้วยกำลังคนกลุ่ม ๒ ประจำตำบล ประจำวัน มี ๖ คน ๓ คน ๒ คน ๒ คน ใช้แรงงานอาสาสมัคร	๑๐๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต. บ้านป่าปราม	สำนักงาน อบต. บ้านป่าปราม (ระบำอุทัย ๒๕๖๗)	—	—	—	—	—	—	—	—
รวม			๒๓๐,๐๐๐			แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับที่ ๖ หน้าที่ ๑๘๘ ลำดับที่ ๕							

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ



๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านกาารเมือง - การบริหาร  
 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารและพัฒนาท้องถิ่น

๖.๓ หน่วยงาน  
 ๖.๓.๑ งาน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔					ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ค.	พ.ธ.	ธ.ค.		ก.พ.	ก.ค.
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพแก่ผู้สูงอายุที่ได้รับเบี้ยยังชีพ จำนวน ๕๕,๖๖๖ คน. ค่าเบี้ยยังชีพ ๕๕,๖๖๖ บาท	๕,๘๐๐,๐๐๐	จำนวน ๕ หมู่บ้าน ในเขต อบต. ปากน้ำปราง	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติหน้า ๖๑)								
๑	เบี้ยยังชีพคนพิการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพแก่ผู้พิการที่ได้รับเบี้ยยังชีพ จำนวน ๕๕ คน. ค่าเบี้ยยังชีพ ๕๕,๐๐๐ บาท	๑,๕๘๐,๐๐๐	จำนวน ๕ หมู่บ้าน ในเขต อบต. ปากน้ำปราง	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติหน้า ๖๒)								
๕	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเอดส์	เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพแก่ผู้สูงอายุเอดส์ที่ได้รับเบี้ยยังชีพ จำนวน ๕๕ คน. ค่าเบี้ยยังชีพ ๕๕,๐๐๐ บาท	๑๕๐,๐๐๐	จำนวน ๕ หมู่บ้าน ในเขต อบต. ปากน้ำปราง	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติหน้า ๖๓)								
รวม													



บัญชีคุณภัณฑ์วัสดุ ถ้าทรัพย์สินไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

ตามบัญชีทรัพย์สินของรัฐ ซึ่งเป็นทรัพย์สินที่ไม่มีมูลค่าตามบัญชีรายการทรัพย์สินของรัฐ

แบบบัญชีทรัพย์สินของรัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ (ฉบับปรับปรุง) หน้า ๒๕๖

แต่ที่กระทรวงการคลังได้ประกาศใช้ระเบียบปฏิบัติการตามบัญชีทรัพย์สินของรัฐแล้ว

๑. ประเภทคุณภัณฑ์สำนักงาน

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕											ดำเนินการแล้วหรือยัง
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	คำจำกัดความ: อีพ็อกซ์	ใช้สำหรับทาผนังและพื้น พื้นผิวเรียบ สีน้ำตาลเข้ม ขนาดพื้นที่ ประมาณ 100 ตร.ม.	๗,๐๐๐	อ.บ.ค. ปากน้ำ ปลากด	สำนักงานทรัพย์สิน	↔											
๒	คำจำกัดความ: เครื่องเล่นดนตรี	เครื่องเล่นดนตรี ชนิดพกพา สีน้ำตาล ขนาดพื้นที่ ประมาณ 100 ตร.ม.	๘,๐๐๐	อ.บ.ค. ปากน้ำ ปลากด	สำนักงานทรัพย์สิน	↕											
๓	คำจำกัดความ: เครื่องเล่นดนตรี	เครื่องเล่นดนตรี ชนิดพกพา สีน้ำตาล ขนาดพื้นที่ ประมาณ 100 ตร.ม.	๗๐๐,๐๐๐	อ.บ.ค. ปากน้ำ ปลากด	สำนักงานทรัพย์สิน	↕											
๔	คำจำกัดความ: เครื่องเล่นดนตรี	เครื่องเล่นดนตรี ชนิดพกพา สีน้ำตาล ขนาดพื้นที่ ประมาณ 100 ตร.ม.	๑๔๕,๐๐๐	อ.บ.ค. ปากน้ำ ปลากด	สำนักงานทรัพย์สิน	↕											

บัญชีครุภัณฑ์ วัสดุ ถ้าทรัพย์สินไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

บัญชีครุภัณฑ์ วัสดุ ถ้าทรัพย์สินไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
 เป็นรายการของทรัพย์สินของหน่วยงานราชการ  
 ของกระทรวงมหาดไทย

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔						ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	
๕	สารพัดช่าง	พนักงาน ๓ คน	๘,๐๐๐	อ.ค. ปากน้ำ	สำนักงาน	↕						
๖	ช่างเขียน	พนักงาน ๑ คน	๓,๖๖๐	อ.ค. ปากน้ำ	สำนักงาน	↕						
รวม			๑๑,๖๖๐									

บัญชีทรัพย์สิน วัสดุ สําคัญที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทําเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

สำนักงานเทศบาลเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี  
 สำนักงานเทศบาลเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี  
 สำนักงานเทศบาลเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี  
 สำนักงานเทศบาลเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

๒. ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

แผนงานบริหารงานทั่วไป  
 งานบริหารทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔						ดำเนินการแล้วเสร็จ								
						พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.				
๑	รถจักรยานยนต์	รถจักรยานยนต์ (ยี่ห้อ Honda) รุ่น Honda Winner 150 cc สีเงิน	๕๘,๖๐๐	อบต.ปากน้ำ	สำนักงาน อบต.ปากน้ำ (ใช้บัญชีที่ ๒๒๐๖ - ๒๕๖๔)	←														
๒	คานาดึงขบบรรทุก	คานาดึงขบบรรทุก (ยี่ห้อ Puma) รุ่น Puma 1500 cc สีเงิน	๕๕๐,๐๐๐	อบต.ปากน้ำ	สำนักงาน อบต.ปากน้ำ (ใช้บัญชีที่ ๒๒๐๖ - ๒๕๖๔)	←														
รวม			๖๐๘,๖๐๐																	

บัญชีครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดเก็บเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/กิจกรรมย่อย/กิจกรรมย่อยย่อย

รหัสครุภัณฑ์/วัสดุ/ประเภทครุภัณฑ์/วัสดุ/ค่าประเมินราคา/ค่าประเมินราคาต่อหน่วย

๓. ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											รวม			
						พ.ศ. ๒๕๖๘														
						พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.				
๑	ค่าจัดซื้อจุดเครื่องเสียงเคลื่อนที่	จัดซื้อเครื่องเสียงเคลื่อนที่ จำนวน ๓ ชุด สำหรับหอประชุมภาคเหนือ จตุรัส	๑๕,๐๐๐	อ.บ.ค. บางน้ำแพร	อ.บ.ค. บางน้ำแพร (สภ.บางน้ำแพร) ๓๖-๕๑															
รวม			๑๕,๐๐๐																	

บัญชีครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น



๔. ประเภทครุภัณฑ์อื่น

แผนงานบริหารรถทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

ที่	ศุภพัชร์	รายละเอียด	งบประมาณ	สถานที่	หน่วยงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ เสร็จ																			
						จำนวน	มูลค่า	พ.ศ.๒๕๖๘																													
								จ.พ.	ก.พ.	ก.ค.	ก.ช.	ก.ธ.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.	พ.ย.	ธ.ย.		รวม																		
๓	ปัจจัย	สิ่งจ่าย สำนักงาน วัสดุ	๒๑,๑๐๐	จ.พ. งาป่า ปราณ	สำนักงาน จัด ซื้อ พัสดุ (บัญชี พัสดุ พัสดุ)																																
รวม						๒๑,๑๐๐																															

๕. ประเภทครุภัณฑ์จากบ้านงานครัว  
แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่จัดซื้อ	หน่วยคำนวณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕												รวม		
						พ.ค.๒๕๖๕						พ.ค.๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	ตู้จัดซื้อ เครื่องคิด เลขฐาน หก ตัว แปด ตัว	จัดซื้อเครื่อง คิดเลข แบบเขียน ตัว จำนวน ๒ ตัว ราคารับ ซื้อ ๘,๕๐๐ บาท ตาม บัญชีรับ งบประมาณ ครุภัณฑ์ สำนักงาน สาธารณสุข	๑๘,๐๐๐	อ.ค.ปาดัง บ้าน วัง	สำนักงาน สาธารณสุข อำเภอ พาดัง	สำนักงาน สาธารณสุข อำเภอ พาดัง														
รวม			๑๘,๐๐๐																	







บัญชีครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

จัดพิมพ์โดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สวทช. (www.nectec.go.th)

สงวนลิขสิทธิ์ © ๒๕๕๓ โดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สวทช.

สงวนลิขสิทธิ์ © ๒๕๕๓ โดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สวทช.

๘. ประเภทครุภัณฑ์อื่น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของครุภัณฑ์	งบประมาณ ใน (บาท)	สถานที่ ตั้งโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘										ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๘						ก.ย.			
						พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ก.ย.
๑	เครื่องจักร ตัดกิ่งเลียง 150"ย	เป็นชนิดที่ใช้ ใบมีดตัดกิ่ง และเลียงกิ่ง จากใบไม้ที่มี ลักษณะต่าง-ต่าง กันเพื่อใช้ ในการตัดกิ่ง และเลียงกิ่ง เพื่อใช้ตัดกิ่ง และเลียงกิ่ง จากใบไม้ที่มี ลักษณะต่าง-ต่าง กันเพื่อใช้ ในการตัดกิ่ง และเลียงกิ่ง	๓๐๐,๐๐๐	อบป. เจ้าแก้ว ประณ.	เจ้าแก้ว ประณ.	เจ้าแก้ว ประณ.	เจ้าแก้ว ประณ.	เจ้าแก้ว ประณ.	เจ้าแก้ว ประณ.	เจ้าแก้ว ประณ.	เจ้าแก้ว ประณ.	เจ้าแก้ว ประณ.	เจ้าแก้ว ประณ.	เจ้าแก้ว ประณ.	เจ้าแก้ว ประณ.	เจ้าแก้ว ประณ.	
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับพหุภาคี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๘๑ ถ้าฉบับที่ ๕																	
รวม			๓๐๐,๐๐๐														

## ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ  
เรื่อง แผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เนื่องด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น โดยคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ ได้มีมติเห็นชอบและได้เสนอร่างแผนการดำเนินงานดังกล่าวต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ ในวันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๒) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำแผนไปใช้ได้ถูกต้อง รวมทั้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาชนทั่วไปได้รับทราบ องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ จึงประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รายละเอียดตามแบบ ผศ.๐๑ และ ผศ.๐๒ ที่แนบท้ายประกาศนี้) โดยสามารถขอดูหรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ เลขที่ ๘๘/๘ หมู่ที่ ๓ ตำบลปากน้ำปราณ อำเภอปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ โทรศัพท์ ๐๓๒-๖๓๐๗๕๕ และสามารถเข้าตรวจสอบดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <http://www.paknampran.go.th>

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายนำลภ อิมหัว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ

