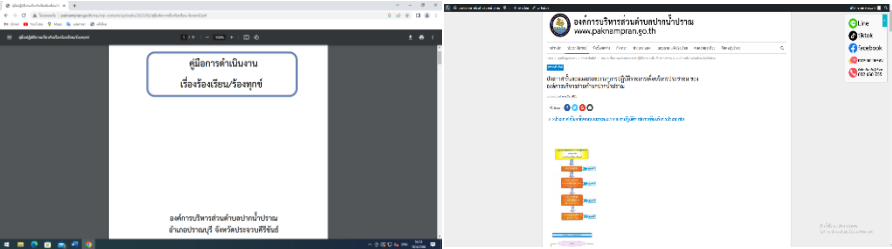
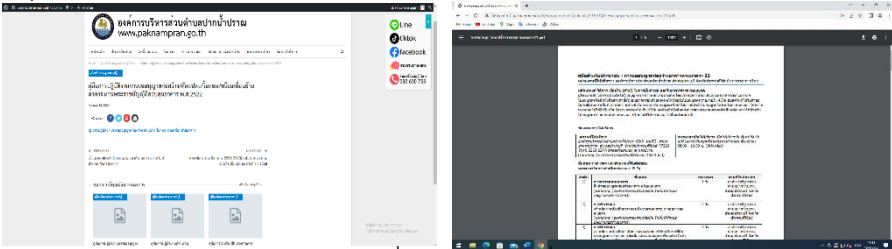
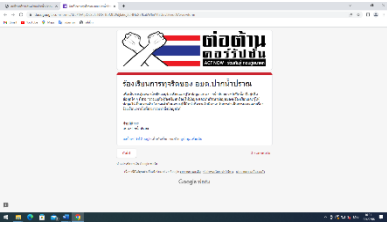
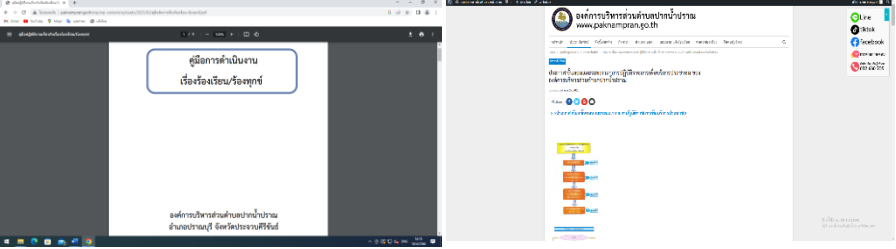
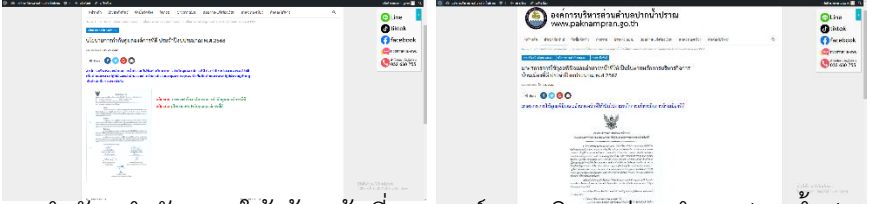
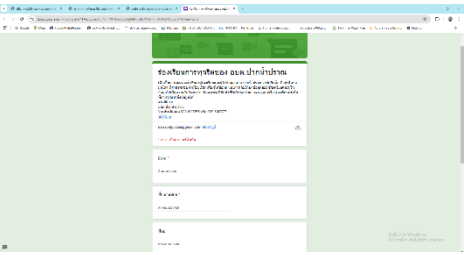




**รายงานผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงการทุจริต  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือน)  
๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗**

โอกาส/ความเสี่ยง	๑. การพิจารณาตรวจสอบและเสนอความเห็นของการอนุมัติ อนุญาต ไม่ดำเนินการตามลำดับคำขอ
ระดับความเสี่ยง	ต่ำ
สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ) <p>.....</p>
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	<p>๑. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ละเอียดชัดเจน และเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบและถือปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกัน</p>  <p>๒. จัดทำคู่มือสำหรับประชาชน เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนที่มาติดต่อราชการกับหน่วยงาน ให้ได้รับทราบขั้นตอน ระยะเวลา ในการพิจารณาอนุญาตและเผยแพร่บนหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</p>  <p>๓. จัดทำระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ</p> 
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียน
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีเรื่องร้องเรียน

รายงานผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงการทุจริต  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือน)  
๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

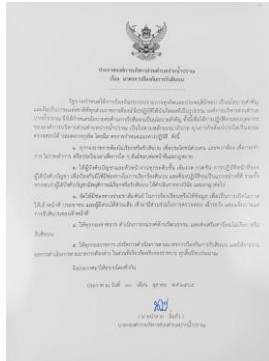
โอกาส/ความเสี่ยง	๒. การใช้ดุลพินิจในการตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารไม่เป็นมาตรฐานเดียวกัน
ระดับความเสี่ยง	ต่ำ
สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ) .....
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	<p>๑. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ละเอียดชัดเจน และเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบและถือปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกัน</p>  <p>๒. จัดทำมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ</p>  <p>๓. กำชับ/กำกับดูแลให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณอย่างเคร่งครัด</p> <p>๔. จัดทำระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ</p> 
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียน
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีเรื่องร้องเรียน

รายงานผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงการทุจริต  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือน)  
๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

โอกาส/ความเสี่ยง	๓. การเรียกรับเงินหรือผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อรับพนักงาน/ลูกจ้าง เข้าทำงาน
ระดับความเสี่ยง	ต่ำ
สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ) .....
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	<p>๑. นายองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณประกาศเจตนารมณ์นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในก่อน/ขณะ/และหลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคตให้ตนเองและเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณทุกคนถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด</p>  <p>๒. จัดทำข้อบังคับจรรยาขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ ตามประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น,ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น และประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อกำหนดเป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ</p> 

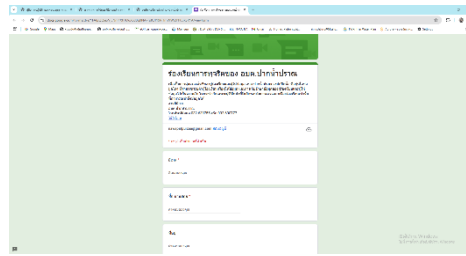
รายละเอียดข้อมูล  
การดำเนินงาน

๓. จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบน



๔. กำชับ/กำกับดูแลให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณอย่างเคร่งครัด

๕. จัดทำระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ




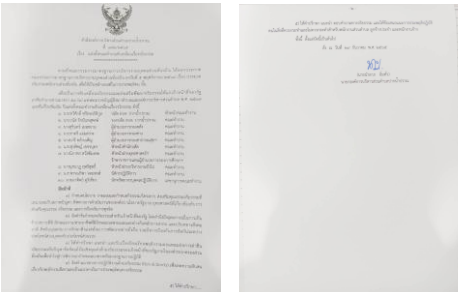

ตัวชี้วัด

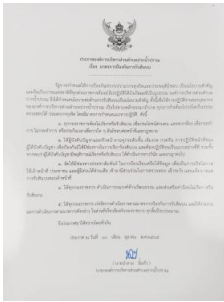
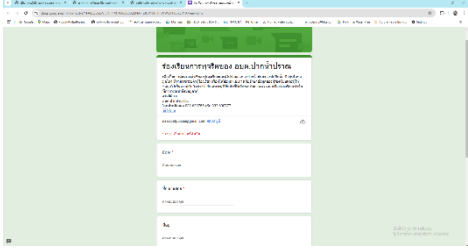
จำนวนเรื่องร้องเรียน

ผลการดำเนินงาน


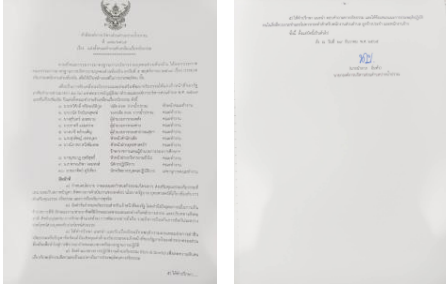

ไม่มีเรื่องร้องเรียน

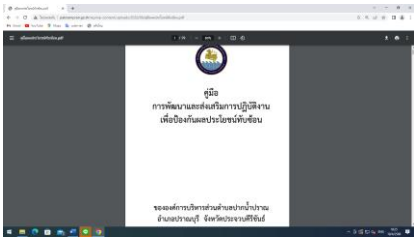
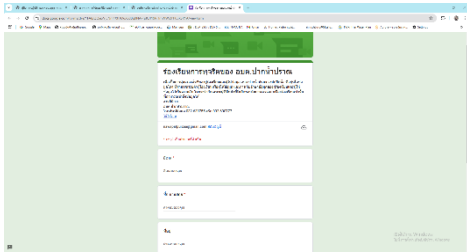
**รายงานผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงการทุจริต  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือน)  
๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗**

<p><b>โอกาส/ความเสี่ยง</b></p>	<p>๔. ความไม่โปร่งใสในการบริหารงานบุคคล เช่น การซื้อ ขายตำแหน่ง การประเมินความดีความชอบ การแต่งตั้ง โยกย้าย การดำเนินการทางวินัย</p>
<p><b>ระดับความเสี่ยง</b></p>	<p>ต่ำ</p>
<p><b>สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง</b></p>	<p> <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ  <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง  <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน  <input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม  <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ)  <p>.....</p> </p>
<p><b>รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน</b></p>	<p>๑. จัดทำข้อบังคับจรรยาขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ ตามประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น,ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น และประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อกำหนดเป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ</p>  <p>๒. แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรมของหน่วยงาน</p>  <p>๓. จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานด้านจริยธรรม Do's &amp; Don'ts ให้บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณถือปฏิบัติเป็นแนวทางอย่างเคร่งครัด</p> 

<p>รายละเอียดข้อมูล การดำเนินงาน</p>	<p>๔. จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบน</p>  <p>๕. กำชับ/กำกับดูแลให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณอย่างเคร่งครัด</p> <p>๖. จัดทำระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ</p> 
<p>ตัวชี้วัด</p>	<p>จำนวนเรื่องร้องเรียน</p>
<p>ผลการดำเนินงาน</p>	<p>ไม่มีเรื่องร้องเรียน</p>


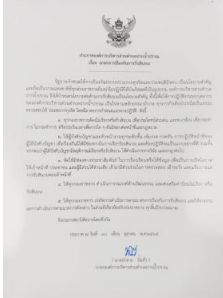

**รายงานผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงการทุจริต  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปรามณ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือน)  
๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗**

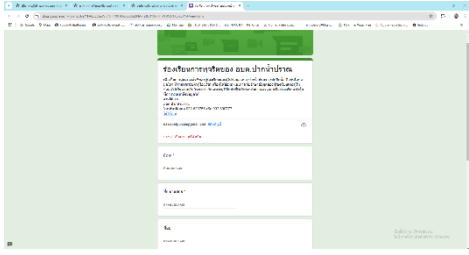
โอกาส/ความเสี่ยง	๕. การเบียดบังเวลา/วัสดุครุภัณฑ์/ทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในเรื่องส่วนตัว
ระดับความเสี่ยง	ต่ำ
สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ) <p>.....</p>
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	<p>๑. จัดทำข้อบังคับจรรยาขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปรามณ ตามประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น,ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น และประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อกำหนดเป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปรามณ</p>  <p>๒. แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรมของหน่วยงาน</p>  <p>๓. จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานด้านจริยธรรม Do's &amp; Don'ts ให้บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปรามณถือปฏิบัติเป็นแนวทางอย่างเคร่งครัด</p> 

<p>รายละเอียดข้อมูล การดำเนินงาน</p>	<p>๔. จัดทำคู่มือการพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</p>  <p>๕. กำชับ/กำกับดูแลให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณปฏิบัติ ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การ บริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณอย่างเคร่งครัด</p> <p>๖. จัดทำระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตขององค์การ บริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ</p> 
<p>ตัวชี้วัด</p>	<p>จำนวนเรื่องร้องเรียน</p>
<p>ผลการดำเนินงาน</p>	<p>ไม่มีเรื่องร้องเรียน</p>


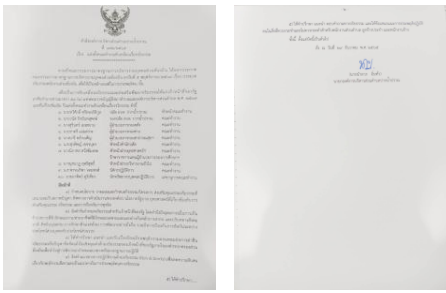



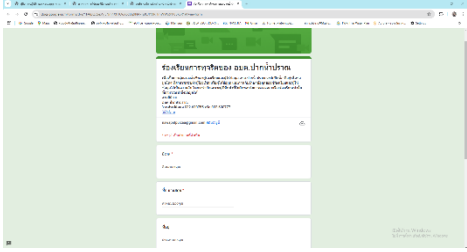
**รายงานผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงการทุจริต  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปรมาณ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือน)  
๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗**

<p>โอกาส/ความเสี่ยง</p>	<p>๖. การตรวจการจ้างไม่ตรงตามรูปแบบราชการ โดยมีกรรับเงินหรือผลประโยชน์จากผู้รับจ้าง</p>
<p>ระดับความเสี่ยง</p>	<p>ต่ำ</p>
<p>สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง</p>	<p> <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ  <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง  <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน  <input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม  <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ)  <p>.....</p> </p>
<p>รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน</p>	<p>๑. นายกองค้การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปรมาณประกาศเจตนารมณ์นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดมาก่อน/ขณะ/และหลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคตให้ตนเองและเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปรมาณทุกคนถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด</p>  <p>๒. จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบน</p>  <p>๓. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง</p> 


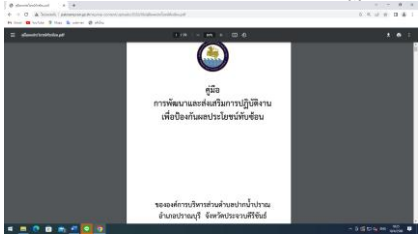
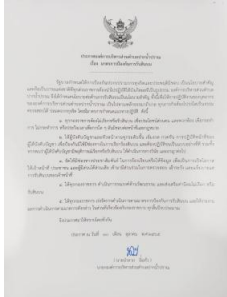
<p>รายละเอียดข้อมูล การดำเนินงาน</p>	<p>๔. กำชับ/กำกับดูแลให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณปฏิบัติ ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การ บริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณอย่างเคร่งครัด</p> <p>๕. จัดทำระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตขององค์การ บริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ</p> 
<p>ตัวชี้วัด</p>	<p>จำนวนเรื่องร้องเรียน</p>
<p>ผลการดำเนินงาน</p>	<p>ไม่มีเรื่องร้องเรียน</p>

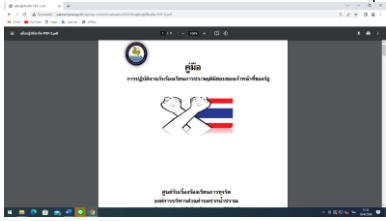
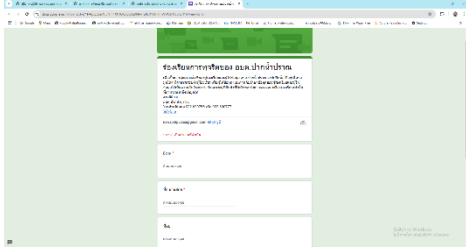
**รายงานผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงการทุจริต  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือน)  
๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗**

โอกาส/ความเสี่ยง	๗. เบิกเงินราชการตามสิทธิเป็นเท็จ เช่น ค่าล่วงเวลา ค่าเช่าบ้าน ค่าเบี้ยเลี้ยง
ระดับความเสี่ยง	ต่ำ
สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ) <p>.....</p>
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	<p>๑. จัดทำข้อบังคับจรรยาขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ ตามประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น,ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น และประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อกำหนดเป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ</p>  <p>๒. แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรมของหน่วยงาน</p>  <p>๓. จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานด้านจริยธรรม Do's &amp; Don'ts ให้อุทิศการองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณถือปฏิบัติเป็นแนวทางอย่างเคร่งครัด</p> 


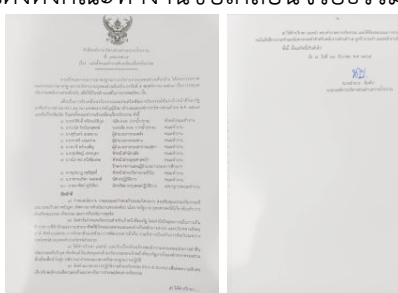

<p>รายละเอียดข้อมูล การดำเนินงาน</p>	<p>๔. กำชับให้หัวหน้าส่วนราชการกำกับ ดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด</p> <p>๕. จัดทำระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปรามณ</p> 
<p>ตัวชี้วัด</p>	<p>จำนวนเรื่องร้องเรียน</p>
<p>ผลการดำเนินงาน</p>	<p>ไม่มีเรื่องร้องเรียน</p>

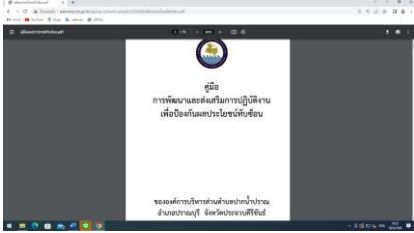
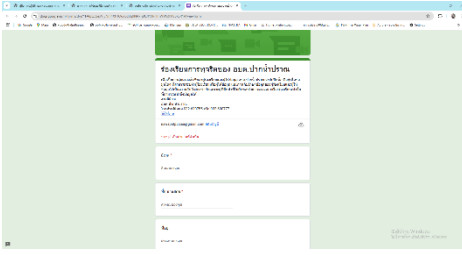
**รายงานผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงการทุจริต  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือน)  
๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗**

<p><b>โอกาส/ความเสี่ยง</b></p>	<p>๘. ใช้อำนาจในการจัดทำโครงการที่มีผลประโยชน์ทับซ้อน หรือมีการแลกรับผลประโยชน์ภายหลัง</p>
<p><b>ระดับความเสี่ยง</b></p>	<p>ต่ำ</p>
<p><b>สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง</b></p>	<p> <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ  <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง  <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน  <input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม  <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ)  <p>.....</p> </p>
<p><b>รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน</b></p>	<p>๑. นายองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณประกาศเจตนารมณ์นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในก่อน/ขณะ/และหลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคตให้ตนเองและเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณทุกคนถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด</p>  <p>๒. คู่มือการพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</p>  <p>๓. มาตรการป้องกันการรับสินบน</p> 

<p>รายละเอียดข้อมูล การดำเนินงาน</p>	<p>๔. มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p>  <p>๕. กำชับ/กำกับดูแลให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณอย่างเคร่งครัด</p> <p>๖. จัดทำระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ</p> 
<p>ตัวชี้วัด</p>	<p>จำนวนเรื่องร้องเรียน</p>
<p>ผลการดำเนินงาน</p>	<p>ไม่มีเรื่องร้องเรียน</p>


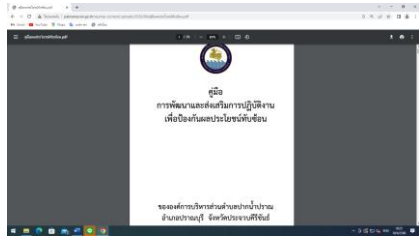
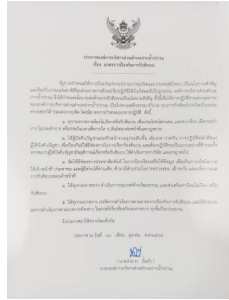
**รายงานผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงการทุจริต  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือน)  
๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗**

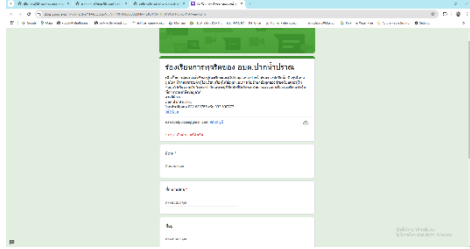
โอกาส/ความเสี่ยง	๙. การจัดทำโครงการต่างๆ ของหน่วยงานที่แอบแฝง หรือเกินความจำเป็น ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่คุ้มค่า โปร่งใส
ระดับความเสี่ยง	ต่ำ
สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ) .....
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	<p>๑. จัดทำข้อบังคับจรรยาขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ ตามประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น,ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น และประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อกำหนดเป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ</p>  <p>๒. แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรมของหน่วยงาน</p>  <p>๓. จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานด้านจริยธรรม Do's &amp; Don'ts ให้บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณถือปฏิบัติเป็นแนวทางอย่างเคร่งครัด</p> 

<p>รายละเอียดข้อมูล การดำเนินงาน</p>	<p>๔.คู่มือการพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</p>  <p>๕. จัดทำระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตของ องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ</p> 
<p>ตัวชี้วัด</p>	<p>จำนวนเรื่องร้องเรียน</p>
<p>ผลการดำเนินงาน</p>	<p>ไม่มีเรื่องร้องเรียน</p>



**รายงานผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงการทุจริต  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือน)  
๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗**

โอกาส/ความเสี่ยง	๑๐. การเลือกปฏิบัติในการให้บริการแก่ผู้รับบริการโดยไม่เสมอภาค เนื่องจากความสัมพันธ์หรือผลประโยชน์ส่วนตน
ระดับความเสี่ยง	ต่ำ
สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ) .....
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	<p>๑. นายองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณประกาศเจตนารมณ์นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดมาก่อน/ขณะ/และหลังปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคตให้ตนเองและเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณทุกคนถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด</p>  <p>๒. คู่มือการพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</p>  <p>๓. มาตรการป้องกันการรับสินบน</p> 

<p>รายละเอียดข้อมูล การดำเนินงาน</p>	<p>๔. จัดทำระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตของ องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ</p> 
<p>ตัวชี้วัด</p>	<p>จำนวนเรื่องร้องเรียน</p>
<p>ผลการดำเนินงาน</p>	<p>ไม่มีเรื่องร้องเรียน</p>